

**Relazione di fine Mandato del Sindaco
ANNI 2019-2023**

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 e s.m.)

SOMMARIO

2	Premessa	Pag. 4
3	PARTE I - Dati generali	Pag. 5
3.1	Popolazione residente	Pag. 5
3.2	Organi politici	Pag. 6
3.3	Struttura organizzativa	Pag. 7
3.4	Condizione giuridica	Pag. 8
3.5	Condizione finanziaria	Pag. 9
3.6	Situazione di contesto interno/esterno	Pag. 10
3.7	Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL	Pag. 13
4	PARTE II - Descrizione attivita' normativa e amministrativa svolte durante il mandato	Pag. 14
4.1	Attivita' normativa	Pag. 14
4.2	Attivita' tributaria	Pag. 15
4.2.1	IMU/TASI	Pag. 15
4.2.2	Addizionale Irpef	Pag. 16
4.2.3	Prelevi sui rifiuti	Pag. 17
4.3	Attivita' amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni	Pag. 20
4.3.1	Controllo di gestione	Pag. 20
4.3.2	Controllo strategico	Pag. 28
4.3.3	Valutazione delle performance	Pag. 29
4.3.4	Controllo sulle societa' partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL	Pag. 30
5	PARTE III - Situazione economico finanziaria dell'Ente	Pag. 31
5.1	Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell' Ente	Pag. 31
5.2	Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo e parte capitale relativo agli anni del mandato	Pag. 32
5.3	Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo	Pag. 33
5.4	Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	Pag. 34
5.5	Utilizzo avanzo di amministrazione	Pag. 35
5.6	Gestione dei residui	Pag. 36
5.6.1	Residui attivi di inizio e fine mandato	Pag. 36
5.6.2	Residui passivi di inizio e fine mandato	Pag. 37
5.6.3	Analisi anzianita' dei residui attivi distinti per anno di provenienza	Pag. 38
5.6.4	Analisi anzianita' dei residui passivi distinti per anno di provenienza	Pag. 39
5.6.5	Rapporto tra competenza e residui	Pag. 40
5.7	Patto di Stabilita' interno	Pag. 41
5.8	Indebitamento	Pag. 42
5.8.1	Evoluzione indebitamento dell'Ente	Pag. 42
5.8.2	Rispetto del limite di indebitamento	Pag. 43
5.8.3	Utilizzo strumenti di finanza derivata	Pag. 44
5.8.4	Rilevazione flussi	Pag. 45
5.9	Dati economico-patrimoniali in sintesi	Pag. 46
5.9.1	Conto del patrimonio in sintesi	Pag. 46
5.9.2	Conto economico in sintesi	Pag. 47
5.9.3	Riconoscimento debiti fuori bilancio	Pag. 48
5.10	Spesa per il personale	Pag. 49
5.10.1	Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato	Pag. 49
5.10.2	Spesa del personale pro-capite	Pag. 50
5.10.3	Rapporto abitanti dipendenti	Pag. 51
5.10.4	Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile	Pag. 52
5.10.5	Spesa sostenuta per il lavoro flessibile	Pag. 53

5.10.6	Rispetto dei limiti assunzionali dalle aziende speciali e dalle istituzioni	Pag. 54
5.10.7	Fondo risorse decentrate	Pag. 55
6	PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo	Pag. 56
6.1	Rilievi della Corte dei conti	Pag. 56
6.2	Rilievi dell'Organo di revisione	Pag. 58
7	PARTE V - Azioni intraprese per contenere la spesa	Pag. 59
7.1	Tagli effettuati	Pag. 59
8	PARTE VI - Organismi controllati	Pag. 62
8.1	Rispetto vincoli di spesa e misure di contenimento	Pag. 62
8.2	Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile	Pag. 63
8.3	Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)	Pag. 64
8.4	Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni non necessarie per finalità istituzionali	Pag. 65
9	{FIRME}	Pag. 66

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

2 Premessa

La presente relazione di fine mandato viene redatta sulla base di apposito schema tipo di cui al decreto 26 aprile 2013 del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 recante "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 28 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La stessa descrive le principali attività normative amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

1. sistema ed esiti dei controlli interni;
2. eventuali rilievi della Corte dei conti;
3. azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
4. situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati e indicando le azioni intraprese per porvi rimedio;
5. azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
6. quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione di fine mandato sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre 15 giorni dopo dalla sottoscrizione della stessa, deve venire certificata dall'Organo di Revisione economico-finanziaria; nei tre giorni ulteriormente successivi deve essere trasmessa dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale dell'ente da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Lo schema tipo di relazione è stato approvato con Decreto del Ministero dell'Interno del 26.04.2013; tale decreto ha stabilito che la relazione, sottoscritta dal sindaco e dal revisore dei conti, venga trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti ed alla Conferenza Città-Stato (nelle more dell'istituzione di un Tavolo tecnico interistituzionale).

3 PARTE I - Dati generali

3.1 Popolazione residente

Di seguito si riportano, per il periodo di mandato, i dati sulla popolazione residente:

Popolazione	2019	2020	2021	2022	2023
Residenti al 31/12	5923	5847	5733	5732	5690

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

3.2 Organi politici

La giunta di questo ente a fine mandato è così composta:

GIUNTA				
	CARICA	NOMINATIVO	LISTA	DELEGHE
1	Sindaco	ROBERTO ANGELOSANTO	SANTELIA NEL CUORE	
2	Vicesindaco	CLAUDIA SOPA	SANTELIA NEL CUORE	SERVIZI SOCIALI - ATER POLITICHE DEL LAVORO - AFFARI GENERALI - CONTENZIOSO - PUBBLICA ISTRUZIONE - CULTURA
3	Assessore	STEFANO SERRA	SANTELIA NEL CUORE	RIFIUTI SOLIDI URBANI - RACCOLTA DIFFERENZIATA - TUTELA DELL'AMBIENTE - SANTA'
4	Assessore	CECLIA RONDONE	SANTELIA NEL CUORE	BILANCIO - TRIBUTI - PROGRAMMAZIONE TURISMO - TRASPORTI - POLITICHE DELLA FAMIGLIA - PARI OPPORTUNITA' - BIBLIOTECA - EMIGRAZIONE - IMMIGRAZIONE

Il consiglio di questo ente a fine mandato è così composto:

CONSIGLIO				
	CARICA	NOMINATIVO	LISTA	DELEGHE
1	Consigliere	ROBERTO ANGELOSANTO	SANTELIA NEL CUORE	
2	Consigliere	ROCCO MERLICO	SANTELIA NEL CUORE	
3	Consigliere	CLAUDIA SOPA	SANTELIA NEL CUORE	
4	Consigliere	ANTONIO DIAGOSTINO	SANTELIA NEL CUORE	
5	Consigliere	STEFANO SERRA	SANTELIA NEL CUORE	
6	Consigliere	CECLIA RONDONE	SANTELIA NEL CUORE	
7	Consigliere	RAFFAELE ARFINO	SANTELIA NEL CUORE	
8	Consigliere	MONA MELE	GRUPPO AUTONOMO	
9	Consigliere	RAFFAELE RUSOLLO	LIBERTAS	
10	Consigliere	FERNANDO CUOZZO	RINASCITA	
11	Consigliere	ANNALISA FIONDA	RINASCITA	
12	Consigliere	SIMONE CARINGI	RINASCITA	
13	Consigliere	ROBERTO ROTONDO	RINASCITA	

(*) indicare eventuali dimissioni e sostituzioni degli organi politici

3.3 Struttura organizzativa

La struttura organizzativa dell'ente è stata approvata con delibera di giunta n. 125 del 17/9/2020 ed è distinta come rappresentati nella seguente tabella:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA AL 31/12					
Personale in servizio	2023	2022	2021	2020	2019
Segretario Generale	1	1	1	1	1
Dirigenti a tempo indeterminato	0	0	0	0	0
Dirigenti con contratto di lavoro flessibile	0	0	0	0	0
Posizioni Organizzative	5	5	5	6	6
Dipendenti a tempo indeterminato	24	28	30	31	28
Dipendenti a tempo determinato	1	1	0	0	0
Totale Personale in servizio	25	29	30	31	28

3.4 Condizione giuridica

l'Ente NON è commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL e NON lo è stato nel periodo del mandato

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

3.5 Condizione finanziaria

Il periodo del mandato è stato caratterizzato da una serie di eventi drammatici che hanno generato un assetto politico, economico e sociale altamente critico ed instabile, determinando così riflessi pesantissimi sull'economia mondiale odierna.

A causa di tale difficilissimo contesto l'Amministrazione è stata chiamata ad intervenire per affrontare per superare le emergenze che si sono susseguite nel tempo riuscendo ad attivare politiche di riduzione delle spese ed efficientamento delle procedure di erogazione dei servizi.

Tale impostazione ha consentito di evitare situazioni di squilibrio economico-finanziario, determinando rendiconti chiusi in equilibrio, in situazioni di saldo positivo, seppur di poco.

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

3.6 Situazione di contesto interno/esterno

Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

Nel quinquennio 2019/2024 il Comune di Sant'Elia Fiumerapido ha dovuto misurarsi con gli effetti di forte impatto che hanno investito il territorio a seguito della pandemia da COVID-19, imponendo alla macchina comunale un importante sforzo di riprogrammazione e riorganizzazione dell'attività amministrativa finanziaria dell'Ente e dei servizi. Il quadro normativo, giuridico ed economico a livello nazionale e comunale ha subito profonde influenze da parte della politica europea. L'emergenza sanitaria non solo ha accentuato il disagio economico di molte famiglie, richiedendo interventi straordinari mirati, ma ha anche imposto una revisione dei processi di lavoro e l'implementazione di nuove tecnologie per garantire la continuità dei servizi e il regolare funzionamento degli organi quali Giunta e Consiglio. Si dà atto che le profonde innovazioni tecnologiche, necessitate dalla situazione contingente, hanno apportato numerosi vantaggi anche in condizioni di ritrovata normalità, conseguendo, così, maggiori livelli di efficacia ed economicità delle funzioni amministrative, in relazione sia agli obiettivi programmatici dell'Amministrazione, che al soddisfacimento dei bisogni dei cittadini.

• Settore Economico-Finanziario:

Il fruttifero ed incessante lavoro del Settore nel porre sotto esame, con cadenza annuale, gli importi dovuti e quelli versati dai contribuenti ha consentito, nonostante gli Uffici siano sotto organico rispetto al volume e alla diversificazione dei servizi complessi gestiti per la parte Programmazione, Bilancio ed Economico-Finanziaria, di recuperare importi decisivi per gli equilibri di bilancio da accertamenti emessi. Tali recuperi hanno garantito nel quinquennio stabilità al Bilancio, riuscendo a mitigare, seppur parzialmente il fenomeno dell'evasione.

Resta invece tortuoso il cammino verso il recupero coattivo che ha richiesto azioni più incisive.

Il principale problema riscontrato è rappresentato dalla percentuale di evasione del tributo TARI. Nel corso del mandato sono state approntate diverse soluzioni per ridurre l'evasione ed assicurare la copertura dei costi del servizio di Nettezza Urbana.

In principio si è data continuità alle attività di recupero coattivo diretto mediante ingiunzioni e fermi amministrativi. tale soluzione però non è stata sufficiente ad assicurare un recupero significativo delle somme evase, soprattutto a causa del considerevole impiego di risorse e tempo da investire in ricerca e analisi dei redditi e delle proprietà da aggredire con azioni esecutive.

Rilevata, dunque, l'impossibilità di dedicare personale in modo specifico all'attività di recupero coattivo, stante la carenza della dotazione organica interna che dovrebbe essere incrementata proprio in funzione di queste ulteriori attività, l'Ente ha disposto l'esternalizzazione del servizio di riscossione coattiva dal 2023, conclusasi con l'affidamento alla società ICA SPA a cui sono stati inviati i ruoli coattivi IMU, TASI, TARI e le altre entrate non tributarie dell'Ente.

Nel periodo del mandato in esame, al settore è stata anche attribuita la competenza della gestione delle risorse del PNRR dedicate alla digitalizzazione. Grazie al lavoro svolto l'Ente ha visto assicurarsi ben 7 misure dedicate alla transizione digitale, di questi, tre hanno superato l'asseverazione, gli altri quattro devono essere completati (data ultimazione entro il 2026).

Di seguito la tabella contenente i progetti del PNRR per cui sono state accettate le candidature ed avviate le attività:

DESCRIZIONE CAPITOLO	TOT. IMPEGNI
FINANZIAMENTI PNRR: Investimento 1.2. Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud	\$ 113.646,00
FINANZIAMENTI PNRR: Misura 1.4.4. "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità"	\$ 14.000,00
FINANZIAMENTI PNRR: Misura 1.4.3. Adozione piattaforma pagoPA - CUP: C71F22000690006	\$ 55.705,00
FINANZIAMENTI PNRR: Misura 1.4.3. Adozione AppID - CUP: C71F22000810006	\$ 17.150,00
FINANZIAMENTI PNRR: Misura 1.4.1. Esperienza del cittadino nei servizi pubblici CUP: C71F220004	\$ 155.234,00
FINANZIAMENTI PNRR: Misura 1.4.5. Piattaforma Notifiche Digitali - CUP: C71F22003050006	\$ 32.589,00
FINANZIAMENTI PNRR: Misura 1.3.1. "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" Comuni Ottobre 2022 -	\$ 20.344,00
TOTALE FONDI PNRR PER LA DIGITALIZZAZIONE	\$ 408.668,00

• Settore Assistenza:

A seguito della fuoriuscita dall'organico della Responsabile del Settore assistenza, il servizio è stato accorpato all'Area Economico-Finanziaria, con il riassetto dell'organizzazione del settore che, in funzione delle molteplici criticità riscontrate, è stato ridefinito in modo più funzionale al fine di garantire il soddisfacimento dell'utenza e gli adempimenti amministrativi in capo allo stesso.

Tale operazione è stata resa ancor più urgente dall'evolversi degli eventi che ha portato ad un susseguirsi di emergenze socio-sanitarie prima, con la pandemia da Covid-19, e di emergenze di tipo economico per l'escalation dei prezzi delle materie prime e dell'energia.

Il Settore Assistenza è stato in grado di gestire tutte le emergenze offrendo ai cittadini supporto e sostegno, attivando in via immediata tutte le azioni volte alla distribuzione degli aiuti attribuiti con i Fondi del Governo. In tale contesto le misure prese hanno avuto come obiettivo quello di garantire continuità agli aiuti, distribuendo le risorse in modo costante per oltre due anni grazie ai buoni alimentari per cui venivano di volta in volta pubblicati gli avvisi di accesso al contributo. Ciò ha consentito di calmierare gli effetti disastrosi della crisi economica succedutasi alla pandemia e di consentire alla popolazione di garantire i bisogni primari nel tempo.

Nel corso del Mandato sono stati, inoltre, realizzati numerosi progetti incentrati sulle esigenze dei bambini e dei soggetti più fragili della società.

Grazie all'esperienza acquisita in questi anni è stato possibile realizzare interventi di grande aiuto per le famiglie, come ad esempio il progetto condotto con il finanziamento regionale "Prendersi cura" dedicato, fra gli altri, ai bambini autistici per i quali è stato organizzato uno specifico corso di supporto con personale certificato ABA.

Il Comune di Sant'Elia poi, destinatario come altri dei fondi per il potenziamento degli Asili Nido comunali, è stato uno dei primi ad attivarsi per l'assegnazione dei voucher di spesa per i bambini iscritti negli asili nido privati e/o fuori dal territorio comunale, consentendo in tal modo il raggiungimento degli obiettivi delineati per il contributo medesimo. Sempre nell'ambito di tale progetto, l'Amministrazione ha anche attivato una specifica convenzione con il Comune di Cassino per l'accoglimento dei residenti di Sant'Elia negli asili nido di Cassino.

Nonostante il perdurare della carenza di personale anche per il Settore Assistenza, Istruzione, Cultura la nuova configurazione data all'Organizzazione disposta con iter procedurali ridefiniti, con la riassegnazione delle responsabilità di procedimento e con il coinvolgimento continuo del personale al fine di una formazione in itinere, mediante trasmissione di competenze dal Responsabile, è stato possibile superare uno dei momenti più critici della storia recente del nostro paese, determinato dalla Pandemia prima e dalle due guerre poi.

In tale contesto, con Uffici costantemente sotto organico, si è data una nuova identità alla gestione e, con grande fatica, sono state approntate le soluzioni di volta in volta richieste per il superamento delle varie criticità. Resta inteso che, al fine di una corretta reimpugnazione delle competenze e delle attività, è in ogni caso necessario prevedere un'integrazione del personale in un'ottica di efficientamento organizzativo dell'Ente.

• Settore Istruzione Pubblica

In un'ottica di efficientamento dei servizi scolastici ausiliari, l'Amministrazione ha disposto l'avvio delle procedure di Gara per i nuovi affidamenti del servizio di refezione scolastica e trasporto scolastico.

Al termine delle complesse procedure affidate alla SUA di Frosinone sono state dunque aggiudicate le gare per i due servizi sopra richiamati, assicurando in tal modo il soddisfacimento dei bisogni delle famiglie e recuperando spazi di miglioramento nell'erogazione degli stessi.

A completamento dei nuovi affidamenti, per quanto attiene alla gestione del servizio di trasporto scolastico, l'Ente ha inoltre proceduto a rinnovare il parco macchine degli scuolabus mediante il ricorso ad un mutuo passivo con CDP per l'acquisto di due nuovi scuolabus. L'Amministrazione ha inoltre destinato una quota delle risorse del PNRR per la digitalizzazione, pari a € 10.000,00, all'acquisto di uno scuolabus usato dal Comune di Terelle.

Nonostante il perdurare della carenza di personale anche per il Settore Istruzione, Cultura, Assistenza, l'Organizzazione disposta con iter procedurali ridefiniti, con la riassegnazione delle responsabilità di procedimento e con il coinvolgimento continuo del personale al fine di una formazione in itinere mediante trasmissione di competenze dal Responsabile, è stato possibile superare uno dei

• Settore Polizia Locale

Con il pensionamento di due unità full time avvenuto nel 2020, sono stati assunti due nuovi Operatori di polizia locale di cui uno part time 50% ed un full time, ed è ben lungi dal raggiungere la dotazione minima che sarebbe richiesta per l'erogazione dei servizi in maniera più strutturata. Sussiste la necessità di rinnovo del parco veicoli con sostituzione della FIAT Panda 4x4 con altro veicolo del medesimo segmento, per garantire i servizi su tutto il territorio di competenza. Le azioni messe in campo per risolvere, almeno in parte, le criticità riscontrate, sono state la progressiva informatizzazione delle procedure mediante l'interfacciamento delle strumentazioni tecniche con i programmi in uso ed il costante aggiornamento del personale, perseguito dagli appartenenti al Corpo, con percorsi mirati di formazione specialistica.

Al fine di garantire i controlli e l'ordine pubblico, il Corpo di Polizia Locale ha potenziato i servizi esterni nel periodo estivo, coinvolgendo tutto il personale nello svolgimento dei servizi istituzionali durante le manifestazioni con progetti specifici. Sono stati intensificati i servizi di polizia stradale mediante l'utilizzo della strumentazione Targa System.

Realizzazione del sistema di videosorveglianza con l'intento di monitorare gli avvenimenti, sia nelle zone centrali e che aree periferiche, con il fine di migliorare la sicurezza.

Tutela degli utenti deboli della strada attraverso la realizzazione dei cd stali rosa e rifacimento della segnaletica orizzontale.
Richiesta alla Regione Lazio del fabbisogno beni/attrezzature ai sensi della L.R. 01/2005.

• SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA – AMBIENTE – SANITÀ

Nell'ambito delle attività relative al servizio di raccolta differenziata, fin dal primissimo giorno, l'amministrazione e gli uffici hanno lavorato intensamente e con non poche difficoltà, a causa delle note vicende giudiziarie che hanno coinvolto la società che gestiva il servizio di raccolta e trasporto dei RR.SS.UU. (in particolare, in data 3.6.2019, a soli otto giorni dalla elezione del sindaco ed ancor prima dell'insediamento della giunta e del consiglio comunale, l'AG ha sottoposto a sequestro preventivo la società e l'intero compendio aziendale, con conseguente nomina di un amministratore giudiziario).

Gestita e superata così l'emergenza rifiuti, durata all'incirca i primi sei mesi di mandato, in piena coerenza con quanto indicato nel programma, in cui si dichiarava che segni distintivi dell'amministrazione di "SANTELIA NEL CUORE" sarebbero stati legalità, informazione e trasparenza, in special modo per quanto riguarda le procedure degli appalti pubblici, si è provveduto all'indizione e all'espletamento di due gare di appalto: una per il servizio di raccolta differenziata (importo annuale di € 436.760,16 compreso IVA) e una per il servizio di spazzamento stradale e pulizia delle aree pubbliche (importo annuale di € 74.777,04 compreso IVA).

Due servizi che, fino a l'espletamento di dette gare d'appalto, avevano funzionato con numerose interruzioni e che erano stati svolti tramite diverse proroghe di affidamento non assicurando una continuità di svolgimento degli stessi.

• **LAVORI PUBBLICI**

Il periodo pandemico ha creato molteplici difficoltà organizzative soprattutto considerando la peculiarità del Settore che deve comunque garantire tutti i servizi ed i lavori di manutenzione del demanio e del patrimonio pubblico oltre che a realizzare nuove opere. Il carico di lavoro del Settore è stato ulteriormente aggravato dalle opere del PNRR, con le modalità di richiesta dei finanziamenti previsti e soprattutto con gli obblighi di rendicontazione sulla piattaforma REGIS, nonché dall'intervenuta approvazione della nuova normativa nazionale sui contratti pubblici che ha comportato la necessità di rivedere progetti già elaborati, di aggiornamento delle procedure in atto oltre che di formazione del personale per poter fare fronte alle molteplici novità introdotte.

Nell'arco della consiliaura il Settore LL.PP/MANUTENTIVO ha curato le attività di manutenzione e conservazione del patrimonio e degli impianti di proprietà comunale garantendone la fruibilità ed efficienza. Particolare attenzione è stata prestata alla manutenzione dei plessi scolastici presenti nel territorio comunale, assicurandone la funzionalità e l'adeguamento costante alle diverse esigenze emerse nel corso del mandato. Il servizio ha operato in senso trasversale per l'attuazione di quanto previsto nelle Aree strategiche di programma ed in relazione agli obiettivi specifici, definiti nel programma di mandato e assegnati ai vari Settori comunali.

Particolare attenzione è stata posta nella ricerca di finanziamenti e di contributi finalizzati al raggiungimento degli obiettivi di mandato.

• **AFFARI GENERALI - SEGRETERIA - PERSONALE**

La trasformazione digitale della pubblica amministrazione, grazie alle risorse del PNRR, ha richiesto, nel periodo di mandato, un consistente sforzo in termini organizzativi e di lavoro e consentirà, nel tempo, di fornire servizi migliori, più rapidi e meno costosi, aumentandone la facilità di utilizzo e l'accessibilità. In particolare, l'Ente ha avviato il percorso verso la digitalizzazione, come previsto dal decreto legge "semplificazione e innovazione digitale", adottando l'identità digitale SPID e la carta d'identità elettronica per consentire l'accesso ai servizi.

L'Amministrazione, con il supporto dell'Ufficio Segreteria, ha curato la fase della redazione di atti, provvedimenti amministrativi e comunicazioni alla popolazione mediante il puntuale aggiornamento del sito e dei social istituzionali, nonché dell'albo pretorio online.

A livello di personale, il mandato è stato caratterizzato da una necessaria riorganizzazione a seguito di diversi pensionamenti, nei limiti delle capacità assicurative. Sono stati posti in pensione nove dipendenti e ne sono stati assunti nove, mediante attivazione di procedure stabilizzatorie lavoratori socialmente utili, attingimento da graduatorie concorsuali, concorso pubblico. In conseguenza del pensionamento del dipendente responsabile di area Servizi Sociali/Cultura-Pubblica Istruzione/ Biblioteca, l'area è stata accorpata e riassegnata al Responsabile de l'area Finanziaria. Mentre in conseguenza del pensionamento del dipendente responsabile di area Tecnica Lavori Pubblici è stato attivato un contratto ex art.110.

3.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL

Parametri obiettivo per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242 del Tuel sono:

nel primo anno del mandato (2019) i parametri obiettivi che risultati positivi sono n. 0, mentre nell'ultimo anno del mandato (2023) gli stessi sono n. 2

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

4 PARTE II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

4.1 Attività normativa

oggetto	delibera
Revoca Regolamento Fidi Pascoli	Consiglio Comunale n. 21 del 6.10.2023
Regolamento per il rilascio del contrassegno di parcheggio e per la concessione e l'istituzione di aree di parcheggio riservate stalli rosa	Consiglio Comunale n. 31 del 17.11.2023
Regolamento per l'istituzione della figura dell'ispettore ambientale volontario comunale	Consiglio Comunale n. 22 del 4.7.2022
Regolamento ex L.R. n. 10/2019 DGR 15.6.2021 N. 365 -per la promozione dell'amministrazione condivisa dei beni comuni	Consiglio n. 20 del 4.7.2022
Regolamento sistema bibliotecario ABI Valle dei Santi	Consiglio Comunale n. 28 del 6.8.2021
Regolamento istituzione della D.E.C.O. (Denominazione comunale di origine) per la valorizzazione delle attività agroalimentari	Consiglio Comunale n. 41 del 29.12.2022
Regolamento Biblioteca Comunale	Consiglio Comunale n. 2 del 28.1.2021
Regolamento e policy per istituzione ed uso social media	Consiglio Comunale n. 3 del 28.1.2021
Regolamento del Corpo di Polizia Locale adeguamento alla L.R. n.1/2005	Consiglio Comunale n. 4 del 28.1.2024
Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale e di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale	Consiglio Comunale n. 10 del 29.4.2021
Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani, della raccolta differenziata e dei servizi di igiene urbana	Consiglio Comunale n. 18 dell'11.6.2021
Regolamento per la gestione e l'utilizzo degli impianti di video sorveglianza	Consiglio Comunale n. 19 dell'11.6.2021
Regolamento TARI 2021	Consiglio Comunale n. 21 del 25.6.2021
Regolamento Consulta commercio ed attività produttive	Consiglio Comunale n. 33 dell'8.10.2021
Regolamento per il funzionamento dei Centri Anziani	Consiglio Comunale n. 10 del 10.7.2020
Modifiche Statuto	Consiglio Comunale n. 12 del 10.7.2020
Regolamento per la disciplina delle manifestazioni ed eventi a carattere locale	Consiglio Comunale n. 11 del 10.7.2020
Regolamento nuova IMU	Consiglio Comunale n. 22 del 29/9/2020
Regolamento accesso civico	Consiglio Comunale n. 32 del 15/10/2020

4.2 Attività tributaria

4.2.1 IMU/TASI

Di seguito si riportano le aliquote approvati dagli atti deliberativi negli anni:

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale di cat. A/1, A/8 e A/9	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
fabbricati classificati nel gruppo catastale D, ad eccezione della categoria D/10	8,60	10,00	10,00	10,00	10,00
Altri immobili	8,60	10,00	10,00	10,00	10,00
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	1	1	1	1	1

Aliquote TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale					
Detrazione abitazione principale					
Altri immobili	1,40				
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)					

4.2.2 Addizionale Irpef

Di seguito sono indicate le aliquote della addizionale comunale

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote					

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

4.2.3 Prelevi sui rifiuti

Di seguito sono indicati i piani tariffari approvati durante il mandato:

anno 2020:

Comune di Sante'lia Fiumerapido											
spazio rifiuti - www.spazio.it											
UTENZE DOMESTICHE											
Famiglia	Numero nuclei famiglia	Superficie totale abitazione	Quote Famiglia	Superficie media abitazione	Coefficiente abitazione per persona	Coefficiente quote a nucleo	QUOTA	QUOTA	QUOTA	QUOTA	TARIFFA MEDIA
							FISSA	VARIABILE per ANNO	VARIABILE per PERSONA	VARIABILE per ANNO	
	n	m ²	%	m ²	Ka	Kb	Euro m ²	Euro m ²	Euro Utente	Euro Persona	Euro Utente
							Cassa 157.62578				
Famiglia di 1 componente	679	84.730,33	21,2%	124,4	0,88	1,20	0,891933	0,73	107,81	107,81	107,81
Famiglia di 2 componenti	1.239	147.337,28	41,9%	112,8	0,84	1,40	0,712443	0,83	172,52	86,26	172,52
Famiglia di 3 componenti	501	79.759,88	21,2%	148,7	1,02	1,97	0,772878	1,07	218,28	72,76	218,28
Famiglia di 4 componenti	374	53.433,95	15,0%	184,8	1,18	2,30	0,815712	1,50	248,98	62,24	248,98
Famiglia di 5 componenti	112	29.972,24	8,3%	231,2	1,17	3,41	0,836786	1,82	261,17	52,23	261,17
Famiglia di 6 o più componenti	42	13.824,42	3,8%	276,3	1,23	2,50	0,972241	1,84	288,58	48,09	288,58
0	0	0,00	0,0%	0,0	0,00	0,00	0,000000	-	-	-	-
1	0	0,00	0,0%	0,0	0,00	0,00	0,000000	-	-	-	-
Totale (escluso pertinenze)	2.590	385.746,73	100%	129,8	Meda	Meda	0,798342	Meda	Meda	Meda	78,66

Comune di Sante'lia Fiumerapido											
spazio rifiuti - www.spazio.it											
UTENZE NON DOMESTICHE											
Descrizione	Numero oggetti categoria	Superficie totale categoria	Coef	Cassa	Coef	Cassa	QUOTA	QUOTA	QUOTA	QUOTA	TARIFFA TOTALE
							FISSA	VARIABILE	VARIABILE per ANNO	VARIABILE per PERSONA	
	n	m ²		Euro		Euro	Euro m ²	Euro m ²	Euro Utente	Euro Persona	Euro Utente
1. Mercato, edicola, bar, chiosco, ecc.	1	240,00	0,61	0,00	0,00	0,00	0,129623	0,129623	0,129623	0,129623	0,129623
2. Cantieri edili e simili	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
3. Automezzi e rimorchi senza carico (veicoli di serie)	24	4.364,00	0,23	0,00	0,00	0,00	0,212400	0,212400	0,212400	0,212400	0,212400
4. Carrozze, biciclette, ciclomotori, veicoli agricoli	1	1,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,010000	0,010000	0,010000	0,010000	0,010000
5. Rifornimento bottoni	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
6. Impianti, autoriscaldamento	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
7. Alloggio non autorizzato	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
8. Alloggio senza autorizzazione	4	2.000,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
9. Cani di stalla e riparo	1	4.172,00	0,47	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
10. Ospedali	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
11. S.T. ABBIT. "NON USABILI" (non usabili per pertinenze)	72	4.576,00	0,08	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
12. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	10	1.919,70	1,22	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
13. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	9	104,00	0,44	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
14. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
15. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
16. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
17. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
18. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
19. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
20. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
21. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
22. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
23. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
24. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
25. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
26. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
27. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
28. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
29. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
30. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
31. Spazio abitativo, abitazione, abitazione, abitazione o altro bene	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
Totale	233	27.842,00									

anno 2021:

Comune di Sante'lia Fiumerapido											
spazio rifiuti - www.spazio.it											
UTENZE DOMESTICHE											
Famiglia	Numero nuclei famiglia	Superficie totale abitazione	Quote Famiglia	Superficie media abitazione	Coefficiente abitazione per persona	Coefficiente quote a nucleo	QUOTA	QUOTA	QUOTA	QUOTA	TARIFFA MEDIA
							FISSA	VARIABILE per ANNO	VARIABILE per PERSONA	VARIABILE per ANNO	
	n	m ²	%	m ²	Ka	Kb	Euro m ²	Euro m ²	Euro Utente	Euro Persona	Euro Utente
							Cassa 157.62578				
Famiglia di 1 componente	679	84.730,33	21,2%	124,4	0,88	1,20	0,891933	0,73	107,81	107,81	107,81
Famiglia di 2 componenti	1.209	147.337,60	41,9%	112,8	0,84	1,40	0,712443	0,83	172,52	86,26	172,52
Famiglia di 3 componenti	501	79.759,88	21,2%	148,7	1,02	1,97	0,772878	1,07	218,28	72,76	218,28
Famiglia di 4 componenti	374	53.433,95	15,0%	184,8	1,18	2,30	0,815712	1,50	248,98	62,24	248,98
Famiglia di 5 componenti	112	29.972,24	8,3%	231,2	1,17	3,41	0,836786	1,82	261,17	52,23	261,17
Famiglia di 6 o più componenti	42	13.824,42	3,8%	276,3	1,23	2,50	0,972241	1,84	288,58	48,09	288,58
0	0	0,00	0,0%	0,0	0,00	0,00	0,000000	-	-	-	-
1	0	0,00	0,0%	0,0	0,00	0,00	0,000000	-	-	-	-
Totale (escluso pertinenze)	2.590	382.746,73	100%	129,8	Meda	Meda	0,813706	Meda	Meda	Meda	81,86

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

C_1321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

UTENZE NON DOMESTICHE												
Descrizione	Categorie	Numero utenti completa	Spese totale (completa)	M			KJ			Litri m ³		
				Costi	Costo	Costo	Costo	Costo	Costo	Costo	Costo	Costo
1. Vaso fidejussorio a titolo assicurativo lungo di ciclo		2	242,00	0,00	121,00	0,00	121,00	0,00	121,00	0,00	121,00	0,00
2. Canone gestione acqua				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Assicurazione a pagamento a tutto ciclo e tutto diritto		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
4. Canone gestione acqua a tutto ciclo e tutto diritto		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
5. Indennità danni		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
6. Spese gestione acqua		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
7. Canone gestione acqua		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
8. Assicurazione a tutto ciclo e tutto diritto		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
9. Canone gestione acqua		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
10. Canone gestione acqua		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
11. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
12. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
13. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
14. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
15. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
16. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
17. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
18. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
19. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
20. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
21. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
22. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
23. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
24. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
25. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
26. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
27. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
28. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
29. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
30. Tariffa acqua (IVA 10%)		1	112,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00	56,00	0,00
Totale		33	37.342,80									

anno 2022:

Tabella tariffe Anno 2022												
COMUNE DI SANTELIA FIUMERAPIDO												
Utenze Non Domestiche												
Descrizione	Riduzione	Parto Fissa				Parto Var.						
		Riduzione	Sup. Import.	Sup. Totale	Sup. Corrente	Costo Base						
001	0,00	343,23	148,00	195,23	0,00	343,23	148,00	195,23	0,00	343,23	148,00	195,23
002	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
003	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
004	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
005	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
006	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
007	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
008	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
009	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
010	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
011	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
012	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
013	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
014	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
015	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
016	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
017	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
018	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
019	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
020	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
021	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
022	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
023	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
024	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
025	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
026	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
027	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
028	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
029	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00
030	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00	0,00	148,00	148,00	148,00

anno 2023:



Tabella tariffe Anno 2023

COMUNE DI SANT'ELIA FIUMERAPIDO

Componente	Piano Fissa					Piano Var.				
	Kb	Sup. import.	Sup. Totale	Sup. corretta	Quota fissa (€/Kg)	Kb	Sup. import.	Sup. Totale	Sup. corretta	Quota var (€/Kg)
D1	0,81	63,74	63,62	73,21	0,23157	23,77	1,05	73,21	73,21	23,77
D2	0,84	102,94	102,80	124,99	0,29682	30,42	1,08	102,80	102,80	30,42
D3	1,02	112,82	112,68	136,93	0,32195	33,72	1,30	112,68	112,68	33,72
D4	1,04	144,97	144,83	173,68	0,34354	36,58	1,32	144,83	144,83	36,58
D5	1,12	17,912	17,81	21,38	0,34722	3,98	1,40	17,81	17,81	3,98
D6	1,12	0,183	0,183	0,22	0,34677	0,21	1,40	0,183	0,183	0,21
		304,63	304,71	360,79		130,04	2,62	491,25		130,04

Descrizione	Piano Fissa					Piano Var.				
	Kb	Sup. import.	Sup. Totale	Sup. corretta	Quota fissa (€/Kg)	Kb	Sup. import.	Sup. Totale	Sup. corretta	Quota var (€/Kg)
NA01 Assicurazione incendio e furto	0,81	249,13	249,03	150,04	0,18837	40,94	0,81	249,03	249,03	40,94
NA02 Copertura di acqua	0,84	0,00	0,00	0,00	0,12581	0,00	0,84	0,00	0,00	0,12581
NA03 Autonomia e recupero	0,81	0,00	0,00	0,00	0,14168	0,00	0,81	0,00	0,00	0,14168
NA04 Canone distribuzione acqua	0,81	0,00	0,00	0,00	0,21188	0,00	0,81	0,00	0,00	0,21188
NA05 Imposta suntuaria	0,84	0,00	0,00	0,00	0,15299	0,00	0,84	0,00	0,00	0,15299
NA06 Abboni con ritardo	1,34	0,00	0,00	0,00	0,34109	0,00	1,34	0,00	0,00	0,34109
NA07 Abboni con ritardo	1,10	2,140	2,140	2,540	0,12478	10,37	1,10	2,140	2,140	10,37
NA08 Case di cura e riposo	1,83	0,00	0,00	0,00	0,40143	0,00	1,83	0,00	0,00	0,40143
NA09 Ospedali	1,72	0,00	0,00	0,00	0,44119	0,00	1,72	0,00	0,00	0,44119
NA10 Uffici, agenzie, studi privati	0,84	0,00	0,00	0,00	0,23848	0,00	0,84	0,00	0,00	0,23848
NA11 Banche ed istituti di credito	0,84	0,00	0,00	0,00	0,23848	0,00	0,84	0,00	0,00	0,23848
NA12 Imposta abbinamento L.634	1,23	2,242	2,240	2,742	0,13119	18,25	1,23	2,240	2,240	18,25
NA13 Edicola telefonica Telecom	1,68	33,05	33,05	44,00	0,18322	1,91	1,68	33,05	33,05	1,91
NA14 Imposta particolare sugli rifiuti	0,84	0,00	0,00	0,00	0,23848	0,00	0,84	0,00	0,00	0,23848
NA15 Banche di montare reti idriche	1,80	0,00	0,00	0,00	0,29493	0,00	1,80	0,00	0,00	0,29493
NA16 Abboni artigianali tipo letto	1,14	319,14	319,00	341,44	0,30434	86,07	1,14	319,00	319,00	86,07
NA17 Abboni artigianali tipo letto	0,94	1.179,75	1.180,00	1.180,00	0,27033	319,00	0,94	1.180,00	1.180,00	319,00
NA18 Canone di distribuzione	1,20	37,50	38,00	47,00	0,24167	11,67	1,20	38,00	38,00	11,67
NA19 Abboni industriali con L.680	0,84	488,00	488,00	572,00	0,24303	290,00	0,84	488,00	488,00	290,00
NA20 Abboni artigianali di prodotti	0,84	1.377,20	1.381,00	1.511,00	0,18227	206,00	0,84	1.381,00	1.381,00	206,00
NA21 Residuo trattamento acque	0,84	1.842,80	1.846,00	17.314,00	2,45767	8.823,50	0,84	1.846,00	1.846,00	8.823,50
NA22 Mancato servizio antiscoppio	2,93	0,00	0,00	0,00	0,75409	0,00	2,93	0,00	0,00	0,75409
NA23 Bar, caffè, pasticceria	1,04	980,20	983,00	0,980	1,92242	1,908,90	1,04	983,00	983,00	1,908,90
NA24 Rappresentazione piano e pasta	2,34	649,67	652,00	1.913,64	0,43888	544,21	2,34	652,00	652,00	544,21
NA25 Puntualmente alimentati con olio	2,34	74,80	75,00	179,50	0,83888	47,80	2,34	75,00	75,00	47,80
NA27 Distribuzione postume - fuori	1,90	217,20	219,00	2.080,00	2,14802	980,30	1,90	219,00	219,00	980,30
NA28 Spese di gestione di servizi multi	1,90	1.498,50	1.503,00	2.970,00	0,54087	611,00	1,90	1.503,00	1.503,00	611,00
NA29 Banche di montare servizi di	0,54	0,00	0,00	0,00	1,78400	0,00	0,54	0,00	0,00	1,78400

Di seguito sono indicati il tasso di copertura ed il costo procapite:

Prelevi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	diretto	diretto	diretto	diretto	diretto
Tasso % di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	104,49	154,53	144,78	151,54	146,54

C_1321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

4.3 Attività amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli Interni

4.3.1 Controllo di gestione

Indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **SETTORE POLIZIA LOCALE**

La sicurezza dei cittadini, come indicato nel programma di mandato, è stata intensificata attraverso le seguenti azioni:

- una maggiore presenza della Polizia municipale
- intensificazione dei servizi di polizia stradale mediante l'utilizzo della strumentazione Targa System
- realizzazione di un sistema di videosorveglianza con l'intento di monitorare gli avvenimenti, sia nelle zone centrali e che aree periferiche grazie al contributo richiesto ed ottenuto dalla Regione Lazio per il progetto "Sicurezza bene comune" (€ 20.000,00)
- tutela degli utenti deboli della strada attraverso la realizzazione di numero 8 stalli rosa grazie al contributo richiesto ed ottenuto dal Ministro delle Infrastrutture e Mobilità Sostenibili di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro per la Disabilità (€ 4.000,00)
- rifacimento della segnaletica orizzontale.
- richiesta alla Regione Lazio del fabbisogno beni/attrezzature ai sensi della L.R. 01/2005

- **LAVORI PUBBLICI**

Particolare attenzione è stata posta nella ricerca di finanziamenti e di contributi finalizzati al raggiungimento degli obiettivi di mandato con l'attivazione di gruppo di lavoro permanente che ha concentrato la propria attenzione sul piano dei finanziamenti pubblici per poter realizzare opere veramente utili e necessarie per il paese

L'attività di ricerca di finanziamenti non si è esaurita all'atto dell'ottenimento dello stesso, ma si è sostanziata nell'espletamento delle varie fasi del progetto e della realizzazione attraverso azioni di monitoraggio e controllo dell'opera tramite l'inserimento dei dati di avanzamento dell'opera stessa nelle piattaforme telematiche messe a disposizione degli Enti Finanziatori attraverso le quali poi operare le varie richieste di anticipazione e di saldo.

Particolare attenzione è stata posta, inoltre, sia nell'ambito (strettamente tecnico) dell'attuazione del programma triennale delle opere pubbliche che nello svolgimento di tutte le attività legate alla trasparenza (interna ed esterna nei confronti dei cittadini) relativamente all'accessibilità dei dati circa l'avanzamento fisico, tecnico-procedurale ed economico delle opere pubbliche e degli investimenti.

Si riporta, di seguito, una descrizione sintetica dei finanziamenti nel quinquennio:

- **CIMITERI**

- **AMPLIAMENTO CIMITERO SANT'ELIA CAPOLUOGO VI LOTTO- INTERVENTO PER LA COSTRUZIONE DI NUOVI LOCULI A FORNETTO**

Le spese in conto capitale per opere cimiteriali è completamente autofinanziata e deriva da la vendita di loculi cimiteriali. L'importo complessivamente impegnato nel periodo 2022/2024 per l'appalto dei lavori per realizzazione nuovi loculi nel Cimitero Capoluogo ha determinato l'ampliamento de le strutture rispondendo a le esigenze del territorio - valore complessivo de l'opera € 135.000,00 – Ultimazione dei lavori prevista per l'anno 2024.

- **VIABILITA'**

È stata messa in campo una gestione programmata della manutenzione ordinaria della viabilità come indicato nel programma di mandato anche grazie agli interventi finanziati da specifici contributi regionali, contributi Astral e contributi de la Comunità Montana, ottenuti per i seguenti lavori:

- **CONTRIBUTI COMUNITA' MONTANA**

Interventi sul sistema viario del Comune di Sant'Elia Fiumerapido (FR) in particolare per la sistemazione di Via Verdara, primo tratto - finanziamento complessivo de l'opera € 286.965,84;

Ultimazione dei lavori: Novembre 2023.

- **CONTRIBUTI ASTRAL - periodo 2023/2024**

Interventi sul sistema viario del Comune di Sant'Elia Fiumerapido (FR)

- Intervento – Cese Via La Pila – Cese Pozzo La Via – Cese Via Collechiano – Valleuce Via Vaccareccia finanziamento complessivo dell'opera € 197.738,24 Ultimazione dei lavori prevista per l'anno 2024.
- Intervento – Via Puzzeche - Valleuce Via Campata - Croce Via Radiccio - Via Forcelluccia. finanziamento complessivo dell'opera €

127.312,84 Ultimazione dei lavori prevista per l'anno 2024.

- Intervento – via S. Ianni Primo Tratto - via Sant'Elia Vecchia frazione Valleluce. finanziamento complessivo dell'opera € 145.628,48 Ultimazione dei lavori prevista per l'anno 2024.
- Intervento – Località Sorgente Campo Valleluce - 2 ponticelli - tratto stradale. finanziamento complessivo de l'opera € 286.965,84 Ultimazione dei lavori prevista per l'anno 2025.
 - **CONTRIBUTI DI CUI ALL'ART. 1 CO. 819 DELLA LEGGE N. 178 DEL 30/12/2020 E S. M. L E DEL DECRETO DEL MINISTRO DELLE INFRASTRUTTURE E MOBILITÀ SOSTENIBILI DI CONCERTO CON IL MINISTRO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE E CON IL MINISTRO PER LA DISABILITÀ DEL 7 APRILE 2022**

Realizzazione e installazione della segnaletica orizzontale e verticale per le aree di sosta denominate "stallo rosa". L'importo complessivamente impegnato nel periodo 2022/2024 per l'appalto del servizio è pari a € 4.000,00. Ultimazione del servizio: Marzo 2024.

- **"CONCESSIONE CONTRIBUTI REGIONALI FINALIZZATI ALLA REDAZIONE DEI PIANI DI ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE"**

L'intenzione de l'Amministrazione Comunale è quella di promuovere strumenti per rilevare, monitorare e superare le barriere architettoniche. L'importo complessivamente impegnato nel periodo 2021/2024 per l'appalto del servizio è pari a € 6.000,00, di cui 5.000,00 a carico de la Regione Lazio e € 1.000,00 a carico de l'Ente. Ultimazione progettazione: Gennaio 2024.

- **"SISTEMAZIONE E RISTRUTTURAZIONE DELLA STRADA VICINALE VIA DEL CAMPO VACCARECCE E STRADA VICINALE DELLO STAZZO" Piano di Sviluppo Rurale (P.S.R.) Lazio 2014/2020 – Reg. UE n. 1305/2013. Mis. 4 "Investimenti in immobilizzazioni materiali" – Sottomisura 4.3 "Sostegno a investimenti nell'infrastruttura necessaria allo sviluppo, all'ammodernamento e all'adeguamento dell'agricoltura e della silvicoltura" – Tipologia di operazione 4.3.1. "Miglioramento e ripristino della viabilità rurale e forestale extra aziendale, punti di abbeveraggio" – Intervento 4.3.1.1. "Sistemazione e ristrutturazione della viabilità rurale inerente strade vicinali extra aziendali"**

Nel progetto, oltre al miglioramento e ripristino de la pavimentazione stradale sono previsti interventi di ingegneria naturalistica, a lo scopo di impedire possibili danneggiamenti a la nuova pavimentazione, in particolare per il contro lo de l'erosione superficiale sono previsti rivestimenti anti erosivi con stesura di stuoia biodegradabile. L'importo complessivamente impegnato nel periodo 2022/2024 per l'appalto dei lavori per la sistemazione e ristrutturazione de la strada vicinale via del Campo Vaccarecce e strada vicinale de lo Stazzo è pari a € 299.144,34. Ultimazione dei lavori prevista per l'anno 2024.

- **"SISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA SAN NILO NELLA FRAZIONE DI VALLELUCE " 14/2008, art. 1 comma 38 – Finanziamento del recupero e/o riqualificazione dei centri storici:**

L'intenzione perseguita dal progetto di riqualificazione è di ridefinire uno spazio urbano per restituirlo a la sua naturale vocazione di luogo d'incontro e aggregazione conciliando il traffico veicolare con la pedonalizzazione in modo sicuro. L'importo complessivamente impegnato nel periodo 2022/2024 per l'appalto dei lavori per la riqualificazione de la Piazza San Nilo è pari a € 100.000,00. Ultimazione dei lavori prevista per l'anno 2024.

- **"OPERE DI COMPLETAMENTO PER L'INTERVENTO DI SISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA P.ZZA SAN NILO NELLA FRAZIONE DI VALLELUCE" Richiesta apposito mutuo alla DD.PP:**

L'intervento prevede il completamento dei lavori per la riqualificazione de la piazza, con il rifacimento de la pavimentazione del marciapiede e l'inserimento di arredo urbano. Finanziamento complessivo de l'opera € 50.000,00; Ultimazione dei lavori prevista per l'anno 2024.

- **DISSESTI IDROGEOLOGICI – FONDO PROGETTAZIONE**

- **"MESSA IN SICUREZZA E MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' OLIVELLA-CENTRO, COMUNE DI SANT'ELIA FIUMERAPIDO " Comma 51 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 dispone testualmente: « Al fine di favorire gli investimenti, sono assegnati agli enti locali, per spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade, contributi soggetti a rendicontazione nel limite di 85 milioni di euro per l'anno 2020, di 128 milioni di euro per l'anno 2021, di 320 milioni di euro per l'anno 2022, di 350 milioni di euro per l'anno 2023 e di 200 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2024 al 2031»**

Finanziamento complessivo de l'opera € 1.973.063,20; Ultimazione de la progettazione prevista per l'anno 2024.

- **"MESSA IN SICUREZZA E MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' PORTELLA - COMUNE DI SANT'ELIA FIUMERAPIDO " Comma 51 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 dispone testualmente: « Al fine di favorire gli investimenti, sono assegnati agli enti locali, per spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade, contributi soggetti a rendicontazione nel limite di 85 milioni di euro per l'anno 2020, di 128 milioni di euro per l'anno 2021, di 320 milioni di euro per l'anno 2022, di 350 milioni di euro per l'anno 2023 e di 200 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2024 al 2031»**

Finanziamento complessivo de l'opera € 1.450.000,00; Ultimazione de la progettazione prevista per l'anno 2024.

- **“MESSA IN SICUREZZA E MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' VALLELUCE- COMUNE DI SANTELIA FIUMERAPIDO”** *Comma 51 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 dispone testualmente: « Al fine di favorire gli investimenti, sono assegnati agli enti locali, per spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade, contributi soggetti a rendicontazione nel limite di 85 milioni di euro per l'anno 2020, di 128 milioni di euro per l'anno 2021, di 320 milioni di euro per l'anno 2022, di 350 milioni di euro per l'anno 2023 e di 200 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2024 al 2031»*

Finanziamento complessivo de l'opera € 1.450.000,00; Ultimazione de la progettazione prevista per l'anno 2024.

- **SCUOLE**
 - **“PROGETTO DI ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCOLASTICO VILLA COMUNALE”** *Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio, di cui alla Delibera CIPESS n.29 del 29 aprile 2021. Approvazione del quadro degli interventi confluiti nella Sezione Speciale 2 del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio e disposizioni operative per la gestione degli interventi provenienti dall'ex Intesa Lazio e degli interventi finanziati con risorse SNAI, a valere sul Fondi di Rotazione di cui alla legge n. 183/1987, a favore delle aree interne del Lazio.*

Finanziamento complessivo de l'opera € 617.000,00; Ultimazione dei lavori prevista per l'anno 2025.

- **“PROGETTO DI ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCOLASTICO PORTELLA”** *Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio, di cui alla Delibera CIPESS n.29 del 29 aprile 2021. Approvazione del quadro degli interventi confluiti nella Sezione Speciale 2 del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio e disposizioni operative per la gestione degli interventi provenienti dall'ex Intesa Lazio e degli interventi finanziati con risorse SNAI, a valere sul Fondi di Rotazione di cui alla legge n. 183/1987, a favore delle aree interne del Lazio.*

Finanziamento complessivo de l'opera € 352.000,00; Ultimazione dei lavori prevista per l'anno 2025.

- **“PROGETTO DI ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCOLASTICO OLIVELLA”** *Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio, di cui alla Delibera CIPESS n.29 del 29 aprile 2021. Approvazione del quadro degli interventi confluiti nella Sezione Speciale 2 del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio e disposizioni operative per la gestione degli interventi provenienti dall'ex Intesa Lazio e degli interventi finanziati con risorse SNAI, a valere sul Fondi di Rotazione di cui alla legge n. 183/1987, a favore delle aree interne del Lazio.*

Finanziamento complessivo de l'opera € 453.000,00; Ultimazione dei lavori prevista per l'anno 2025.

- **PIANO NAZIONALE RIPRESA E RESILIENZA**
 - **“DISSESTI IDROGEOLOGICI - INTERVENTI VARIE ZONE DEL TERRITORIO COMUNALE”** *Periodo 2019/2024 Decreto interministeriale 30.12.2019 Ministero dell'Interno – Interventi per la messa in sicurezza.*

Finanziamento complessivo de l'opera € 800.000,00; Ultimazione lavori: anno 2023.

- **“DISSESTI IDROGEOLOGICI - INTERVENTI VERSANTE NORD/EST LOCALITA' CESE”** *Periodo 2021/2024 Decreto Capo del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno 23.02.2021 – Interventi per la messa in sicurezza.*

Finanziamento complessivo de l'opera € 850.000,00; Ultimazione dei lavori prevista per l'anno 2025.

- **“DISSESTI IDROGEOLOGICI - INTERVENTI VERSANTE NORD/OVEST LOCALITA' OLIVELLA”** *Periodo 2021/2024 Decreto Capo del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno 23.02.2021 – Interventi per la messa in sicurezza.*

Finanziamento complessivo de l'opera € 800.000,00; Ultimazione dei lavori prevista per l'anno 2025.

- **“ADEGUAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE DELLA PALESTRA A SERVIZIO DELLA SCUOLA SECONDARIA A. SANTILLI”** *Piano Nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4, Istruzione e Ricerca – Componente 1, Investimento 1.3: piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU. Periodo 2021/2024*

Finanziamento complessivo de l'opera € 1.720.000,00; Ultimazione dei lavori prevista per l'anno 2025.

- **“RIPRISTINO DELLA PAVIMENTAZIONE DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA PRIMARIA FARPINO, IN VIA DELLE TORRI ED ALL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE IN VIA DELLE INDUSTRIE (EX SUPERSTRADA TANGENZIALE)”** *Decreto del Ministro dell'Interno dell'11.11.2020, art. 1 c. 29 della l. n° 160/2019 sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresa la messa in sicurezza del patrimonio comunale. “PNRR - Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; Componente C4: tutela del territorio e della risorsa idrica; Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni”. Assegnazione ai comuni per l'anno 2024 del contributo di € 70.000,00 per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile. Periodo 2024*

Finanziamento complessivo de l'opera € 70.000,00; Ultimazione dei lavori prevista per l'anno 2024.

- **IMMOBILI COMUNALI**

- **“RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO PER CENTRO CULTURALE E LUDOTECA IN LOCALITA' PORTELLA”** Piano di Sviluppo Rurale (P.S.R.) Lazio 2014/2020 – “Misura 07 - Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali (Articolo 20 del Reg. (UE) n. 1305/2013) - Sottomisura 7.4 - Tipologia di operazione 7.4.1. - Investimenti nella creazione, miglioramento o espansione di servizi di base locali per la popolazione rurale.

L'importo complessivamente impegnato nel periodo 2022/2024 per l'appalto dei lavori di Ristrutturazione de l'edificio destinato a Centro Culturale e Ludoteca in località Porte la è pari a € 203.5344,70. Ultimazione dei lavori prevista per l'anno 2024.

- **“PROGETTO LA CULTURA DELL'ACQUA – SANT'ELIA FIUME D'ARTE”** R. n. 211 del 28.04.2020 “Approvazione dell'Avviso pubblico per la valorizzazione dei luoghi della cultura del Lazio Periodo 2021/2024

Finanziamento complessivo de l'opera € 298.067,84; Ultimazione dei lavori prevista per l'anno 2024.

- **“SANT'ELIA DIFFERENZIATA”** Bando per la concessione di contributi finanziari per la realizzazione dei centri di raccolta e delle isole ecologiche a supporto della raccolta differenziata dei rifiuti urbani, a favore dei Comuni del Lazio, di Roma Capitale, Consorzi a forme associative dei comuni. Periodo 2020/2023

Finanziamento complessivo dell'opera € 200.000,00; Ultimazione dei lavori: Marzo 2023 (verbale consegna parziale dei lavori).

- migliore illuminazione pubblica grazie alla sostituzione dei corpi illuminati esistenti con quelli a tecnologia LED

- **URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO**

Dal luglio 2019 sono pervenute le pratiche edilizie di seguito indicate:

- 16 richieste di Permesso di Costruire;
- 253 D.I.A./S.C.I.A.;
- 587 C.I.L.A.

Tutte le pratiche sono state istruite nei termini di legge e rilasciate nel termine medio di gg. 10 dal deposito de le integrazioni richieste. Sono state inoltre rilasciate n. 36 Permessi di Costruire a sanatoria ai sensi de la legge 47/85, de la legge 724/94 e de la legge 326/2003.

Sono stati redatti e rilasciati centinaia di Certificati di Destinazione Urbanistica, esperiti sopra luoghi ed emesse ordinanze di natura urbanistico-edilizia e di gestione del territorio.

- **SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA – AMBIENTE – SANITÀ**

Come già indicato in premessa, si è provveduto all'indizione e all'espletamento di due gare di appalto: una per il servizio di raccolta differenziata (importo annuale di € 436.760,16 compreso IVA) e una per il servizio di spazzamento stradale e pulizia delle aree pubbliche (importo annuale di € 74.777,04 compreso IVA).

L'obiettivo indicato nel programma di mandato relativo al potenziamento e alla razionalizzazione della raccolta differenziata risulta pienamente centrato grazie alle seguenti azioni messe in campo:

- potenziamento del servizio di raccolta porta a porta, anche nei condomini con l'eliminazione progressiva dei cassonetti
- implementazione del servizio di controlli nei confronti dei trasgressori
- rimodulazione del servizio di raccolta per i commercianti del paese adatto a soddisfare le esigenze legate alle loro attività
- apertura del centro di raccolta (isola ecologica) nella Frazione Olivella in via Verdara, recentemente asfaltata per consentire una migliore percorribilità della stessa
- attivazione del servizio di raccolta a domicilio si ingombranti, Raee, sfalci e potature
- Introduzione per la prima volta a Sant'Elia, del servizio di spazzamento stradale automatizzato con spazzatrice una volta al mese.

La percentuale della raccolta differenziata è incrementata di diversi punti percentuali e varia dal 55% al 60% circa, ma si rilevano ampi spazi di miglioramento.

Allo stesso modo risulta centrato l'obiettivo riguardante la realizzazione di campagne di sensibilizzazione ed educazione ad un effettivo rispetto dell'ambiente: diversi i progetti, anche culturali, realizzati in questi anni quali a titolo di esempio, giornate ecologiche, giornate dell'albero, Progetto Sant'Elia Verde, Natale Plastic Free.

Inoltre negli anni 2021 e 2022 il Comune di Sant'Elia ha piantumato centinaia di alberi in Via 4 Novembre, nella Frazione di Valleluce e presso le aree verdi del Quartiere 2000 grazie alla partecipazione al Progetto Ossigeno della Regione Lazio.

Nell'ambito della tutela ambientale, altro obiettivo di mandato, oltre alle continue azioni di contrasto all'abbandono dei rifiuti, in sinergia con gli enti preposti sono stati fatti passi in avanti nelle annose questioni che riguardano il territorio (acque rosse e selecta) e se ne sono affrontate di nuove (nuova discarica provinciale). A tal proposito questa amministrazione ha lavorato con tutti i mezzi a disposizione affinché non venga individuato sul territorio comunale un sito idoneo per la stessa.

I maggiori risultati in ambito sanitario sono stati raggiunti in tema di tutela animale e lotta al randagismo, grazie ad una stretta collaborazione con associazioni animaliste ed enti, quali l'Erpa, con cui il Comune di Sant'Elia ha stipulato una convenzione per prevenire e combattere il randagismo. Grazie a queste collaborazioni, il risultato più importante è stato l'abbattimento dei costi di mantenimento dei cani accuditi nei canili convenzionati con il comune.

In questi anni sono stati garantiti, sempre in ambito sanitario, regolarmente i servizi di disinfestazione e derattizzazione, implementati nei momenti di bisogno.

Uno dei risultati da raggiungere è la creazione di Comunità energetiche.

• **PUBBLICA ISTRUZIONE**

Nell'ambito delle attività del servizio di Pubblica Istruzione, come ricordato in premessa, sono state aggiudicate le gare per i servizi di refezione scolastica e trasporto scolastico in piena coerenza con quanto indicato nel programma di mandato in cui si dichiarava che segni distintivi dell'amministrazione di "SANT'ELIA NEL CUORE" sarebbero stati legalità, informazione e trasparenza, in special modo per quanto riguarda le procedure degli appalti pubblici.

I suddetti servizi fino a l'espletamento di dette gare d'appalto erano stati svolti tramite numerose proroghe di affidamento.

I nuovi affidamenti, come da capitolato d'oneri, si incentrano sull'attivazione di procedure telematiche di presentazione delle domande di iscrizione ai servizi e di rilascio dei buoni (per la mensa e per il trasporto scolastico).

Sono infatti state attivate modalità di accesso a lo Spote lo Virtuale mediante una specifica App per la gestione dei buoni mensa e mediante l'attivazione dei Servizi al Cittadino - sezione Pubblica Istruzione - all'interno del sito istituzionale de l'Ente.

Al fine di assicurare una immediata attivazione delle procedure di gestione dell'emissione dei buoni per il trasporto scolastico, della definizione delle modalità di pagamento con Pagopa e di un preciso raccordo con le rendicontazioni periodiche della ditta affidataria del servizio di trasporto scolastico, è stata attivata la nuova procedura Hypersic, rendendo operativo il sistema "Servizi Scolastici-Servizi a Domanda individuale" del medesimo applicativo Hypersic, rendendo operativa la relativa interfaccia di accesso per i cittadini presente sul sito istituzionale de l'Ente, sezione "Cittadino Digitale" dal quale, dal mese di novembre 2023, è operativa la richiesta di emissione buono trasporto scolastico, con relativo modello di pagamento con Pagopa

Mediante tale sezione del portale istituzionale i cittadini possono fare richiesta di buoni, ricevere i mode li di pagamento e pagare.

Tutti questi accorgimenti hanno consentito un maggior controllo sui buoni emessi e sui corretti pagamenti, nonché la rilevazione di accesso ai servizi senza pagamento (grazie al report continuo da parte delle società aggiudicatrici).

Nel periodo 2019-2023 gli incassi per refezione scolastica e trasporto scolastico hanno subito il seguente andamento:

incassi trasporto scolastico

2019 € 18.242,00

2020 € 5.427,00

2021 € 15.927,07

2022 € 23.123,91

2023 € 16.667,00

A inizio mandato il numero dei minori trasportati era di 143, a fine mandato è di 104

incassi refezione scolastica

2019 € 30.116,30

2020 € 21.616,25

2021 € 64.705,11

2022 € 48.548,51

2023 € 51.542,52

A inizio mandato il numero dei pasti forniti era di 21.300, a fine mandato è di circa 30.000

Le attività del backoffice vengono invece gestite sul programma Hypersic, come sopra specificato, dimezzando di fatto i tempi di lavorazione delle pratiche, definendo un modo operativo che ha consentito, tra l'altro, di assicurare le somme spettanti all'ente con monitoraggio puntuale dei mancati pagamenti.

A completamento dei nuovi affidamenti, per quanto attiene alla gestione del servizio di trasporto scolastico, l'Ente ha inoltre proceduto a rinnovare il parco macchine degli scuolabus mediante il ricorso ad un mutuo passivo con CDP per l'acquisto di due nuovi scuolabus. L'Amministrazione ha inoltre destinato una quota delle risorse del PNRR per la digitalizzazione, pari a € 10.000,00, all'acquisto di uno scuolabus usato dal Comune di Terelle.

• SOCIALE- CULTURA- TURISMO- BIBLIOTECA

In linea con quanto dichiarato nel programma di mandato sono state messe in campo tutte le possibili iniziative per aiutare e sostenere i nostri concittadini che, in una fase economica particolarmente sfavorevole, hanno fronteggiato difficoltà inattese. Priorità è stata riservata agli interventi nei confronti delle famiglie con disabili, bambini, anziani non autosufficienti.

In ambito sociale gli interventi sono stati numerosissimi, soprattutto a causa della pandemia che ha incrementato le azioni nei confronti delle famiglie più bisognose.

Di seguito gli interventi finanziati dai Fondi trasferiti dai Ministeri da distribuire per buoni alimentari e aiuti alle famiglie:

- CONTRIBUTO ASSEGNATO PER CONTRASTO EMERGENZA COVID-19. SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE € 95.879,20 (anno 2020)
- CONTRIBUTO PER SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE - CONTRASTO EMERGENZA COVID-19 D. REGIONE LAZIO N. 4729 DEL 30.03.2020 - importo finanziato € 23.825,74
- CONTRIBUTO REGIONALE PER SANIFICAZIONE AMBIENTI DI LAVORO ESPERTI AL PUBBLICO - EMERGENZA COVID-19 importo finanziato € 13.032,71
- CONTRIBUTI REGIONALI PER SUPPORTO AI COMUNI EMERGENZA COVID-19 D. REGIONE LAZIO DI DICEMBRE 2020 - importo finanziato € 19.552,79
- CONTRIBUTI DECRETO 24/06/2021 RIPARTO FONDO ART. 53, C.1, D.L. 25/05/2021, N. 73. SOSTEGNO A FAMIGLIE PER UTENZE E FITTI - importo finanziato € 78.673,72

Di seguito alcune tabelle relative agli utenti serviti a inizio e fine mandato:

Numero Utenti serviti	anno 2019	anno 2023
numero anziani in struttura	18	16
minori in struttura	1	1
Utenti assistiti Famiglia e Minori	290	288
Utenti disabili	37	38
Utenze con dipendenze e salute mentale	45	43
Utenti anziani	65	80
Utenti immigrati e nomadi	2	6
Utenti povertà e disagio adulti	180	220
Utenti multiutenza	120	132

	Anno 2019	Anno 2023
Utenti assistiti Famiglia e Minori	10	16
Utenti disabili	8	8
Utenti con dipendenze e salute mentale	0	6
Utenti anziani	45	48
Utenti immigrati e nomadi	2	4
Utenti povertà e disagio adulti	50	62
Utenti multiutenza	5	8

Numero Contributi economici

Altro obiettivo centrato è stato quello di aver garantito maggiore controllo sulle assegnazioni degli alloggi di edilizia economica e popolare. Grazie alla celerità con la quale questa amministrazione nel corso del proprio mandato ha provveduto a murare gli alloggi che tornavano nella disponibilità dell'Ater, si è potuto far scorrere le graduatorie degli aventi diritto. In questi cinque anni gli alloggi riassegnati sono stati venti.

In ambito sociale l'Ente ha ottenuto importanti finanziamenti già a partire dal 2020 ma che, a causa delle restrizioni da Covid-19, hanno contribuito alla realizzazione di importanti iniziative sociali fino al 2023.

Di seguito i maggiori finanziamenti ottenuti:

- Progetto finanziato dalla regione Lazio: "PRENDERSI CURA" - AVVISO "BENE COMUNE" - importo finanziato € 35.000,002.
- Finanziamento regionale fornitura materiale per agevolare DAD - importo finanziato € 10.491,88
- Progetti relativi al "Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità", art. 13. c.3 l. 104/1992" - importo finanziato € 10.277,54 per due anni consecutivi (2022 - 2023)
- Ministero per le pari opportunità e la famiglia, di concerto con il ministero dell'economia e finanze centri estivi- importo finanziato € 11.606,81 (2020) € 11.160,11 (2021) - € 5.403,74 (2022) - € 5.519,09 (2023)
- Bando "Progetto te Lazio" rivolto agli anziani e per il quale si è ottenuto due volte il finanziamento (totale € 14.000,00)

Nell'ambito delle iniziative Turistiche e Culturali l'Amministrazione comunale si è particolarmente distinta, proponendo numerosissime manifestazioni, grandi e piccole, allo scopo di riconciliare la popolazione così duramente colpita dagli eventi che sono seguiti al dilagare della Pandemia.

L'Ente ha ottenuto importanti finanziamenti già a partire dal 2019.

Per quanto riguarda gli eventi culturali, sono state portate avanti con grande impegno tutte le manifestazioni che, dato il loro elevato numero di edizioni svolte, fanno di diritto parte della tradizione del paese come: Sant'Elia tra i vicoli che ogni anno richiama sempre numerosissime persone e che ha il merito di far conoscere le nostre piazze, i nostri prodotti ma anche il nostro bellissimo centro storico; Presepi nei forni, manifestazione tradizionale molto sentita che si svolge da circa un ventennio e che vede la partecipazione ogni anno di diverse scuole, associazioni ed enti del terzo settore; Estate santeliana, cartellone di eventi estivi con numerose date di spettacolo dal vivo.

Pur non essendo fisicamente presente sul territorio comunale un edificio adibito a teatro, in questo mandato l'amministrazione ha lavorato con convinzione affinché la comunità potesse godere di questo tipo di eventi e pertanto sono stati ospitati numerosi spettacoli teatrali, per bambini ed adulti, oltre a numerosi spettacoli musicali di livello.

Allo stesso tempo, non è mai mancato il sostegno ad associazioni locali per le quali l'amministrazione ha concesso spessissimo il patrocinio comunale, mettendosi a disposizione anche per facilitare la realizzazione di tutte le attività proposte.

Di seguito i maggiori finanziamenti ottenuti:

- Lazio delle meraviglie € 4.550,00
- Musica e Sorrisi € 5.000,00
- Sant'Elia magica Atmosfera € 10.800,00
- La magia del Natale € 5.000,00
- Contributo regionale per rassegna denominata arte artigianato e commercio tra i vicoli di sant'elia - importo finanziato € 15.000,00 (importo progetto realizzato anche grazie agli sponsor € 20.000,00)
- Contributo regionale det. r. n. g14744 del 28/10/2022 per iniziative culturali, sociali e turistiche 08.12.2022 - 28.02.2022 - importo finanziato € 15.000,00
- regionale per attivita' culturali. contributo per sant'elia tra i vicoli - importo finanziato € 4.000,00 (anno 2022 - anno 2023)
- contributo regionale per manifestazione "estate santeliana 38^ edizione" - importo € 21.850,00

Un importante lavoro è stato svolto per rendere la biblioteca comunale "A.Santilli" un luogo di condivisione ed un punto di riferimento per la tutta cittadinanza.

Dopo aver ottenuto l'accreditamento nell'Organizzazione Bibliotecaria Regionale, grazie al reperimento di fondi ministeriali, ottenuti per quattro anni consecutivi, si è incrementato notevolmente il patrimonio librario della stessa, rendendola un biblioteca aggiornata con testi di recentissima pubblicazione. Le tante iniziative realizzate hanno coinvolto sia gli adulti che i bambini, e grazie all'impegno profuso per promuovere la lettura, il Comune di Sant'Elia è uno dei quattro comuni della Provincia di Frosinone ad aver ottenuto dal ministero per l'anno 2022-2023 la prestigiosa qualifica di "Città che legge".

Di seguito i maggiori finanziamenti ottenuti:

- piano degli interventi 2023 avviso pubblico per l'assegnazione di contributi a biblioteche, musei e istituti similari, e archivi storici iscritti alle organizzazioni regionali o.b.r., o.m.r. e o.a.r.- importo finanziato + quota comunale € 20.875,67
- contributi ministero della cultura sezione biblioteche per gli anni 2020-2021-2022-2023
- contributo regionale per catalogazione, acquisto libri, attività di formazione € 6.930,00
- contributo regionale per acquisto testi € 2.433,53
- **AGRICOLTURA**

Come previsto nel programma di mandato l'amministrazione si attivava per la messa in campo di politiche agricole serie e concrete che puntino al riconoscimento di alcune eccellenze territoriali (olio, vino ed ortaggi), corredate da manifestazioni/concorsi per la promozione degli stessi di concerto con le altre Istituzioni. Attraverso una faticosa e proficua collaborazione con tutti i soggetti coinvolti, si è valorizzato l'eccellenza dell'olio partecipando a fiere di livello nazionale ed internazionali, organizzando manifestazioni in collaborazione con l'associazione nazionale città dell'olio e richiedendo ed ottenendo finanziamenti dall'Arsial. Grazie e a questi ultimi l'amministrazione ha tra l'altro organizzato a titolo totalmente gratuito per i partecipanti, corsi di formazione sulla potatura e sulla gestione degli uliveti, nonché corsi per assaggiatori di olio.

• **PERSONALE**

La gestione del personale è stata caratterizzata da una necessaria riorganizzazione a seguito di diversi pensionamenti, nei limiti delle capacità assunzionali. Durante il mandato elettorale sono stati posti in pensione nove dipendenti e ne sono stati assunti nove, mediante attivazione di procedure stabilizzazioni lavoratori socialmente utili, attingimento da graduatorie concorsuali, concorso pubblico. In conseguenza del pensionamento del dipendente responsabile di area Servizi Sociali/Cultura-Pubblica Istruzione/ Biblioteca, l'area è stata accorpata e rassegnata al Responsabile de l'area Finanziaria. Mentre in conseguenza del pensionamento del dipendente responsabile di area Tecnica Lavori Pubblici è stato attivato un contratto ex art. 110.

4.3.2 Controllo strategico

Attività non esercitata essendo il Comune di Sant'Elia Fiumerapido un ente con popolazione inferiore a 15000 abitanti.

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

4.3.3 Valutazione delle performance

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 118 del 19.7.2021 è stato approvato il Piano obiettivi e piano performance 2022

Con deliberazione della Giunta n. 166 del 17.11.2023 con la quale è stata approvata la relazione delle performance e degli obiettivi anno 2022;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 118 del 19.7.2021 è stato approvato il Piano obiettivi e piano performance 2021

Con deliberazione della Giunta n. 166 del 17.11.2023 con la quale è stata approvata la relazione delle performance e degli obiettivi anno 2021;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 13.10.2019 è stato approvato il Piano obiettivi per piano performance 2020;

Con deliberazione della Giunta n. 8 del 7.1.2022 è stata approvata la relazione delle performance e degli obiettivi 2020;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 22.7.2019 è stato approvato il Piano obiettivi per piano performance 2019;

Con deliberazione della Giunta n. 173 del 26.11.2020 è stata approvata la relazione delle performance e degli obiettivi 2019.

4.3.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL.

La normativa vigente richiede all'ente locale, in funzione delle sue dimensioni demografiche, di definire un sistema di controlli sulle società non quotate o partecipate, definendo preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi. Se il Comune rientra in questo ambito applicativo, si procede ad organizzare un idoneo sistema informativo finalizzato a monitorare l'andamento della società, con una verifica dei presupposti che hanno determinato la scelta partecipativa iniziale, oltre a garantire la possibilità di mettere in atto tempestivi interventi correttivi in relazione a eventuali mutamenti che intercorrono, nel corso della vita della società, negli elementi originariamente valutati. L'obiettivo finale è quindi quello di prevenire le ricadute negative che si avrebbero sul bilancio del Comune per effetto di fenomeni patologici sorti nella società esterna, non individuati per tempo.

L'ente detiene una sola partecipazione in alla seguente società:

Società partecipata	Oggetto società	Azioni	Partecipazione valore nominale	% partecipazione
Società Ambiente Frosinone SAF S.p.A.	Servizio Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani	1	1.328,00	1,00

In merito si rileva che l'Ente ha annualmente proceduto alla verifica periodica delle società partecipate, approvate entro il 31.12. di ciascun anno, dalle quali non sono emerse criticità o interventi correttivi e in esito alle quali è stato approvato il mantenimento della partecipazione.

L'Ente partecipa, inoltre, ai seguenti Enti ed Organismi:

1. Consorzio Industriale del Lazio;
2. Consorzio dei Comuni del Casertano per la programmazione e gestione del
3. Servizi Sociali;
4. Consorzio acque dotati riuniti degli Aurunci (CARA) in liquidazione;
5. Consorzio Valle del Liri;
6. Acea Ato n. 5;
7. Unione dei comuni delle Malsarde;
8. GAL Versante Laziale Parco Nazionale d'Abruzzo;
9. Associazione ABI Valle di Santi
10. Associazione Nazionale "Città dell'Olio";
11. Segreteria Tecnico-Operativa dell'A.A.T.O n. 5.

5 PARTE III - Situazione economico finanziaria dell'Ente

5.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

La capacità di spendere secondo il programma adottato (efficienza), l'attitudine ad utilizzare le risorse soddisfacendo le reali esigenze della collettività (efficacia) e la perizia richiesta per conseguire gli obiettivi stabiliti spendendo il meno possibile (economicità) devono essere sempre compatibili con il mantenimento nel tempo dell'equilibrio tra le entrate e le uscite.

ENTRATE	2019	2020	2021	2022	2023 *	% rispetto al primo anno
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.692.824,06	2.780.374,34	3.029.068,33	2.993.868,58	3.064.748,17	13,81
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	489.163,01	989.261,53	757.445,82	755.575,18	1.148.656,42	134,82
Titolo 3 - Entrate extratributarie	395.764,85	286.158,21	308.182,16	336.452,59	423.547,11	7,02
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	808.760,63	1.532.355,54	2.106.604,23	1.436.786,77	2.524.543,00	212,15
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	200.889,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	734.821,78	0,00	770.843,54	4.547.007,16	4.283.712,89	482,96
TOTALE	5.121.334,33	5.588.149,62	6.972.144,08	10.069.690,28	11.646.096,59	67,84

* Dati da preconsuntivo

SPESE	2019	2020	2021	2022	2023 *	% rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	3.509.057,37	3.929.920,18	3.777.201,92	4.028.333,31	4.390.816,33	25,13
Titolo 2 - Spese in conto capitale	733.796,48	894.010,42	1.260.614,72	1.454.400,54	4.173.840,64	468,80
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	202.426,72	36.330,01	96.109,03	98.234,35	107.404,22	-46,94
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	734.821,78	0,00	770.843,54	4.547.007,16	4.283.712,89	482,96
TOTALE	5.180.102,35	4.860.260,61	5.904.769,21	10.127.975,36	12.956.774,08	96,98

* Dati da preconsuntivo

PARTE DI GIRO	2019	2020	2021	2022	2023 *	% rispetto al primo anno
Titolo 0 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	642.064,77	622.284,73	750.817,25	854.741,87	781.096,40	21,65
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	642.064,77	622.284,73	750.817,25	854.741,87	781.096,40	21,65

* Dati da preconsuntivo

5.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo e parte capitale relativo agli anni del mandato

Con l'approvazione di ciascun bilancio di previsione, il Consiglio Comunale ha individuato gli obiettivi e destinato le corrispondenti risorse rispettando la norma che impone il pareggio complessivo tra disponibilità e impieghi. In questo ambito, è stata scelta quale è l'effettiva destinazione della spesa e con quali risorse viene ad essere finanziata, separando le possibilità di intervento in quattro direzioni ben definite, e cioè la gestione corrente, gli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi C/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma che produce un risultato di gestione (avanzo, disavanzo, pareggio).

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	2019	2020	2021	2022	2023 *
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	82.610,99	0,00	34.000,00	20.109,59	10.794,13
AA) Recupero di avanzo di amministrazione esercizio precedente	8.093,74	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1 00 - 2 00 - 3 00	3.577.751,92	4.055.794,08	4.094.696,31	4.085.896,35	4.636.951,70
C) Entrate Titolo 4 02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1 00 - Spese correnti	3.509.057,37	3.929.920,18	3.777.201,92	4.028.333,31	4.390.816,33
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	0,00	34.000,00	20.109,59	10.794,13	0,00
E) Spese Titolo 2 04 - Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4 00 - Quote di capitale ammonti dei mutui e prestiti obbligazionari	202.426,72	36.330,01	96.109,03	98.234,35	107.404,22
F2) Fondo anticipazioni di liquidità (dato disponibile dal 2019)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	0,00	0,00	69.901,40	143.722,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	0,00	0,00	67.954,23	85.000,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CORRENTE (A-AA+B+C-D-DD-E-F-F2+H+I+L+M)	-59.214,92	40.543,89	373.131,40	197.366,15	149.525,28

* Dati da preconsuntivo

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	2019	2020	2021	2022	2023 *
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	0,00	341.367,73	721.334,40	1.300.000,00	800.303,20
O) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (di entrata)	473.403,68	162.000,00	395.181,00	594.550,68	991.633,71
R) Entrate Titoli 4 00-5 00-6 00	808.760,63	1.532.355,54	2.106.604,23	1.436.786,77	2.725.432,00
C) Entrate Titolo 4 02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	67.954,23	85.000,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5 02 per Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5 03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5 04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2 00 - Spese in conto capitale	733.796,48	894.010,42	1.260.614,72	1.454.400,54	4.173.840,64
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	162.000,00	395.181,00	594.550,68	991.633,71	0,00
V) Spese Titolo 3 01 per Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2 04 - Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE (P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E)	386.367,83	761.531,85	1.300.000,00	800.303,20	343.528,27

* Dati da preconsuntivo

5.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Il risultato della gestione di competenza indica il grado di impiego delle risorse di stretta competenza di ciascun esercizio, oltre all'eventuale eccedenza (avanzo) o la possibile carenza (disavanzo) delle stesse rispetto agli obiettivi inizialmente definiti con il bilancio di previsione. Ma si tratta pur sempre di dati estremamente sintetici.

Dal punto di vista della gestione di competenza, ad esempio, un consuntivo che riporta un avanzo di amministrazione potrebbe segnalare la momentanea difficoltà nella capacità di spesa dell'ente mentre un disavanzo dovuto al verificarsi di circostanze imprevedibili potrebbe essere il sintomo di una momentanea crisi finanziaria.

Il tutto va attentamente ponderato e valutato in una prospettiva pluriennale, nonché approfondito con un'ottica che va oltre la stretta dimensione numerica.

RISULTATO DELLA GESTIONE	2019	2020	2021	2022	2023 *
Riscossioni (+)	4 938 627,03	4 308 488,22	4 879 414,74	8 679 793,75	9 122 696,27
Pagamenti (-)	4 600 915,46	3 878 039,84	5 045 281,00	9 227 543,71	8 766 732,82
Differenza	337 711,57	430 448,38	-165 866,26	-547 749,96	355 963,45
Residui attivi(+)	824 772,07	1 901 946,13	2 843 546,59	2 244 638,40	3 304 496,72
Residui passivi(-)	1 221 251,66	1 604 505,50	1 610 305,46	1 755 173,52	4 970 137,66
Differenza	-396 479,59	297 440,63	1 233 241,13	489 464,88	-1 665 640,94
Fondo pluriennale vincolato di entrata (+)	556 014,67	162 000,00	429 181,00	614 660,27	1 002 427,84
Fondo pluriennale vincolato di spesa (-)	162 000,00	429 181,00	614 660,27	1 002 427,84	0,00
Differenza	394 014,67	-267 181,00	-185 479,27	-387 767,57	1 002 427,84
AVANZO/DISAVANZO DI COMPETENZA	335 246,65	460 708,01	881 895,60	-446 052,65	-307 249,65
Utilizzo avanzo di amministrazione (+)	50 000,00	341 367,73	791 235,80	1 443 722,00	800 303,20
Disavanzo di amministrazione (-)	8 093,74	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RISULTATO DELLA GESTIONE	377 152,91	802 075,74	1 673 131,40	997.669,35	493 053,55

* Dati da preconsuntivo

5.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Le previsioni di entrata tendono a tradursi durante l'esercizio in accertamenti, ossia in crediti nei confronti di soggetti esterni. La velocità con cui questi crediti vanno a buon fine, e cioè si trasformano in riscossioni, influisce direttamente sulle disponibilità finali di cassa. L'accertamento di competenza che non si è interamente tradotto in riscossione durante l'anno ha comportato quindi la formazione di un nuovo residuo attivo. Analogamente alle entrate, anche la velocità di pagamento delle uscite influenza la giacenza di cassa e la conseguente formazione di residui passivi, ossia posizioni debitorie verso soggetti esterni all'ente, oppure la formazione di più generici accantonamenti per procedure di gara in corso di espletamento, da concludersi nell'immediato futuro.

SALDO DI CASSA	2019	2020	2021	2022	2023 *
Fondo di cassa al 1° gennaio	341.673,01	387.486,55	432.848,32	484.849,00	31.837,64
Riscossioni	5.601.532,23	4.941.546,50	6.429.700,91	10.442.691,28	10.223.546,57
Pagamenti	5.555.718,69	4.896.184,73	6.377.700,23	10.895.702,64	10.255.384,21
FONDO DI CASSA al 31/12	387.486,55	432.848,32	484.849,00	31.837,64	0,00

* Dati da preconsuntivo

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	2019	2020	2021	2022	2023 *
Fondo di cassa al 31/12	387.486,55	432.848,32	484.849,00	31.837,64	0,00
Residui attivi	2.049.360,16	3.305.234,42	4.491.611,70	4.839.575,38	6.896.673,40
Residui passivi	1.832.209,99	2.415.514,20	2.664.341,12	2.662.145,25	5.724.328,92
Fondo pluriennale vincolato di spesa	162.000,00	429.181,00	614.660,27	1.002.427,84	0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE	442.636,72	893.387,54	1.697.459,31	1.206.839,93	1.172.344,48

* Dati da preconsuntivo

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	2019	2020	2021	2022	2023 *
Parte accantonata	0,00	95.652,42	222.963,04	332.715,36	425.632,90
Parte vincolata	0,00	69.901,40	143.722,00	40.396,88	338.769,12
Parte destinata agli investimenti	0,00	726.176,41	1.300.000,00	800.303,20	402.139,84
Parte disponibile	442.636,72	1.657,31	30.774,27	33.424,49	4.802,62

* Dati da preconsuntivo

5.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale					

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

5.6.1 Residui attivi di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	Iniziali (a)	Riscossi (b)	Maggiori (c)	Minori (d)	Riaccertati (e=a+c-d)	Da riportare (f=e-b)	Residui da competenza (g)	Totale residui (h=f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	417.902,96	275.467,30	0,00	80.129,21	337.773,75	62.306,45	349.703,89	412.010,34
2 - Trasferimenti correnti	326.138,94	42.178,88	0,00	18.378,63	307.760,31	265.581,43	120.810,51	386.391,94
3 - Entrate extratributarie	278.608,45	124.495,78	0,00	3.485,33	275.122,12	150.626,34	80.341,74	230.968,08
4 - Entrate in conto capitale	1.005.900,08	219.763,24	0,00	42.790,53	963.109,55	743.346,31	264.341,14	1.007.687,45
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	5.468,50	1.000,00	0,00	1.740,94	3.727,56	2.727,56	9.574,79	12.302,35
TOTALE	2.034.018,93	662.905,20	0,00	146.825,04	1.887.493,29	1.224.898,09	824.772,07	2.049.360,16

RESIDUI ATTIVI ANNO 2023	Iniziali (a)	Riscossi (b)	Maggiori (c)	Minori (d)	Riaccertati (e=a+c-d)	Da riportare (f=e-b)	Residui da competenza (g)	Totale residui (h=f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	829.289,41	452.977,90	0,00	69.165,65	760.123,76	307.145,86	538.815,67	845.961,53
2 - Trasferimenti correnti	456.287,01	117.685,39	0,00	9.403,46	448.883,55	331.198,16	688.694,78	1.019.892,94
3 - Entrate extratributarie	382.926,76	161.064,32	0,00	39.597,89	343.328,87	182.264,55	132.063,91	314.328,46
4 - Entrate in conto capitale	3.142.732,28	366.264,17	0,00	7.000,00	3.135.732,28	2.769.468,11	1.742.572,63	4.512.040,74
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.889,00	200.889,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	26.339,92	2.858,52	0,00	21.381,40	4.958,52	2.100,00	1.460,73	3.560,73
TOTALE	4.839.875,38	1.100.850,30	0,00	146.848,40	4.693.026,96	3.592.176,69	3.304.498,72	6.896.673,40

3.4 RENDICONTI 5.6.2 Residui passivi di inizio e fine mandato

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali (a)	Pagati (b)	Minori (c)	Riaccertati (d=a-c)	Da riportare (e=d-b)	Residui da competenza (f)	Totale residui (g=e+f)
1 - Spese correnti	731.521,45	374.474,14	19.347,92	712.173,53	337.699,39	489.274,67	826.974,06
2 - Spese in conto capitale	825.253,70	500.765,17	51.579,59	773.674,11	272.908,94	625.768,20	898.677,14
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	620,00	0,00	620,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazione da istituto tesoriere/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	80.512,41	79.563,92	598,49	79.913,92	350,00	106.208,79	106.558,79
TOTALE	1.637.907,56	954.803,23	72.146,00	1.565.761,56	610.958,33	1.221.251,66	1.832.209,99

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Iniziali (a)	Pagati (b)	Minori (c)	Riaccertati (d=a-c)	Da riportare (e=d-b)	Residui da competenza (f)	Totale residui (g=e+f)
1 - Spese correnti	1.113.303,05	480.297,43	336.177,39	777.125,66	296.828,23	1.195.424,43	1.492.252,66
2 - Spese in conto capitale	1.448.941,47	928.339,87	69.363,17	1.379.578,30	451.238,43	3.533.751,34	3.984.989,77
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	4.154,75	4.154,75	0,00	4.154,75	0,00	4.164,64	4.164,64
5 - Chiusura Anticipazione da istituto tesoriere/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	193.821,14	193.821,14
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	95.745,98	75.859,34	13.762,04	81.983,94	6.124,60	42.976,11	49.100,71
TOTALE	2.662.146,25	1.488.651,39	419.302,60	2.242.843,65	764.101,26	4.370.137,66	5.724.328,92

5.6.3 Analisi anzianita' dei residui attivi distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI AL 31.12.2022 da ultimo rendiconto approvato	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	69.457,67	91.895,46	127.666,07	540.270,21	829.289,41
2 - Trasferimenti correnti	195.905,08	41.303,90	59.701,26	161.376,77	458.287,01
3 - Entrate extratributarie	156.410,53	35.699,00	11.278,49	179.538,74	382.926,76
4 - Entrate in conto capitale	427.416,53	44.702,41	1.320.086,43	1.350.526,91	3.142.732,28
5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	400,00	8.151,15	4.863,00	12.925,77	26.339,92
TOTALE	849.589,81	221.751,92	1.523.595,25	2.244.638,40	4.839.575,38

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

5.6.4 Analisi anzianita' dei residui passivi distinti per anno di provenienza

RESIDUI PASSIVI AL 31.12.2022 da ultimo rendiconto approvato	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui
1 - Spese correnti	342.252,50	38.040,73	114.727,50	616.272,32	1.113.303,05
2 - Spese in conto capitale	60.127,67	244.906,61	90.014,70	1.053.892,49	1.448.941,47
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	4.154,75	4.154,75
5 - Chiusura Anticipazioni da Istituto Isonera/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.405,00	2.150,00	12.337,02	78.853,96	95.745,98
TOTALE	404.785,17	285.097,34	217.079,22	1.755.173,82	2.662.145,28

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

5.6.5 Rapporto tra competenza e residui

Rapporto competenza e residui	2019	2020	2021	2022	2023 *
Residui attivi titoli 1 e 3	612.895,87	641.672,36	974.210,90	1.373.241,47	1.103.452,63
Totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	3.088.588,91	3.066.532,55	3.337.250,49	3.330.321,17	3.488.295,28
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	20,00	21,00	29,00	41,00	32,00

* Dati da preconsuntivo

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

5.7 Patto di Stabilita' Interno

Non ricorre la fattispecie

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

5.8 Indebitamento

5.8.1 Evoluzione indebitamento dell'Ente

Il livello dell'indebitamento è una componente molto importante della rigidità del bilancio, dato che gli esercizi futuri dovranno finanziare il maggior onere per il rimborso delle quote annue di interesse e capitale con le normali risorse di parte corrente. La politica d'indebitamento di ciascun anno mette in risalto se sia stato prevalente l'accensione o il rimborso di prestiti, con conseguente incidenza sulla consistenza finale del debito. Il rapporto tra la dimensione debitoria e la consistenza demografica mette in luce l'entità del debito che idealmente fa capo a ciascun residente.

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	1.944.105,93	1.893.004,12	1.798.034,99	1.713.838,12	0,00
Popolazione residente	5923	5947	5733	5732	5990
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	328,23	323,76	313,28	298,99	0,00

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

5.8.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'ente locale può assumere nuovi mutui o accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se rispetta preventivamente i limiti imposti dal legislatore. Infatti, l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari emessi ed a quello derivante da garanzie prestate, non deve superare un valore percentuale delle risorse relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Il valore degli interessi passivi è conteggiato al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi ottenuti.

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUEL)	2,47%	2,10 %	1,81 %	1,49 %	1,28%

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

5.8.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

Non ricorre la fattispecie

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

5.8.4 Rilevazione flussi

Non ricorre la fattospecie

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

5.9 Dati economico-patrimoniali in sintesi

5.9.1 Conto del patrimonio in sintesi

Per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, il prospetto si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù del loro grado di liquidità inteso come la capacità del singolo cespite di trasformarsi, più o meno rapidamente, in denaro. Per questo motivo, sono indicate in sequenza le immobilizzazioni (suddivise in immateriali, materiali e finanziarie) seguite dall'attivo circolante (composto dalle rimanenze, dai crediti, dalle attività finanziarie non immobilizzate e dalle disponibilità liquide) e infine dai ratei ed i risconti attivi. Anche il prospetto nel quale sono esposte le voci del passivo si sviluppa in senso verticale con una serie di classi ridefinite secondo un criterio diverso da quello adottato per l'attivo. Infatti, non viene considerato il grado di esigibilità della passività (velocità di estinzione della posta riclassificata in passività a breve, medio e lungo termine), ma la natura stessa della posta. Per questo motivo, sono indicati in sequenza, il patrimonio netto, i conferimenti, i debiti, ed infine i ratei e i risconti passivi. La differenza netta tra attivo e passivo indica il patrimonio netto, e cioè la ricchezza dell'ente in un determinato momento, entità che può quindi essere paragonata nel tempo per rilevare la variazione (accostamento tra inizio e fine mandato).

CONTO DEL PATRIMONIO 2018 IN SINTESI (Primo anno)			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
A) Crediti vs lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	A) Patrimonio Netto	12 086 044,00
B) Immobilizzazioni immateriali	3 420,00	B) Fondi per rischi e oneri	31 247,18
BII-III) Immobilizzazioni materiali	15 493 816,33	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
BIV) Immobilizzazioni finanziarie	1 326,00	D) Debiti	3 775 746,99
C) Rimanenze	0,00	E) Ratei e Risconti e Contributi agli investimenti	2 015 241,14
CII) Crediti	1 981 724,11		
CIII) Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
CIV) Disponibilità liquide	427 992,87		
D) Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE Attivo	17.908.279,31	TOTALE Passivo	17.908.279,31

CONTO DEL PATRIMONIO 2023 IN SINTESI (Ultimo anno)			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
A) Crediti vs lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	A) Patrimonio Netto	0,00
B) Immobilizzazioni immateriali	0,00	B) Fondi per rischi e oneri	0,00
BII-III) Immobilizzazioni materiali	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
BIV) Immobilizzazioni finanziarie	0,00	D) Debiti	0,00
C) Rimanenze	0,00	E) Ratei e Risconti e Contributi agli investimenti	0,00
CII) Crediti	0,00		
CIII) Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
CIV) Disponibilità liquide	0,00		
D) Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE Attivo	0,00	TOTALE Passivo	0,00

5.9.2 Conto economico in sintesi

Il risultato economico conseguito nell'esercizio mette in risalto la variazione netta del patrimonio intervenuta rispetto l'anno precedente. Si tratta quindi della differenza tra i ricavi ed i costi di competenza dello stesso esercizio, tenendo però presente che i criteri di imputazione dei movimenti finanziari (competenza finanziaria) differiscono da quelli economici (competenza economica). La conseguenza di tutto ciò è che il risultato di amministrazione (gestione finanziaria) non coincide mai con il risultato economico (gestione economica) del medesimo esercizio. Si tratta, infatti, di valori che seguono regole e criteri di imputazione profondamente diversi.

CONTO ECONOMICO 2019 IN SINTESI (Primo anno)	Importo
A) Componenti Positivi della gestione	3 596 075,33
B) Componenti negativi della gestione	3 740 043,44
Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)	-143 968,11
C) Proventi ed oneri finanziari	-87 503,58
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	35 629,64
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)	-195 842,05
Imposte	69 899,82
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	-265 741,87

CONTO ECONOMICO 2023 IN SINTESI (Ultimo anno)	Importo
A) Componenti Positivi della gestione	0,00
B) Componenti negativi della gestione	0,00
Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)	0,00
C) Proventi ed oneri finanziari	0,00
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)	0,00
Imposte	0,00
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	0,00

5.9.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

I debiti fuori bilancio sono situazioni debitorie riconducibili ad attività di gestione intraprese in precedenti esercizi. Le casistiche sono varie, come l'esito di sentenza esecutive, la necessità di coprire disavanzi di consorzi, aziende speciali, istituzioni, o l'esigenza di finanziare convenzioni, atti costitutivi, ricapitalizzazioni di società, oppure la necessità di ultimare procedure espropriative ed occupazioni d'urgenza. Un debito fuori bilancio può però nascere anche dall'averuta acquisizione di beni e servizi in violazione degli obblighi di preventivo impegno della spesa, con la conseguenza che l'amministrazione deve poi dimostrare la pertinenza di questo ulteriore fabbisogno di risorse con le competenze giuridiche e gestionali riconducibili all'ente. L'ente provvede a riportare in contabilità queste passività pregresse con un procedimento che prevede il loro specifico riconoscimento con apposita delibera soggetta all'approvazione del consiglio comunale, atto che contestualmente impegna e finanzia la corrispondente spesa.

Nel corso del mandato non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

5.10 Spesa per il personale

5.10.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

Ogni ente locale fornisce alla collettività servizi un ventaglio di prestazioni: si tratta, generalmente, dell'erogazione di servizi e quasi mai della cessione di prodotti. La produzione di beni, infatti, impresa tipica nel settore privato, rientra solo occasionalmente tra le attività esercitate dal Comune. La fornitura di servizi, a differenza della produzione di beni, si caratterizza per la prevalenza dell'opera del personale sui costi complessivi d'impresa, e questo si verifica anche nell'economia dell'ente locale. Il costo del personale (diritto ed indiretto), pertanto, incide in modo preponderante sulle disponibilità del bilancio di parte corrente.

DESCRIZIONE	2018	2019	2020	2021	2022
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	1.326.700,71	1.328.700,71	1.328.700,71	1.328.700,71	1.328.700,71
Importo spese di personale calcolato ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.248.655,83	1.200.000,00	1.140.534,89	1.219.037,14	1.101.959,71
Rispetto del limite	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO
Incidenza della spesa di personale sulle spese correnti	36,00	31,00	30,00	30,00	26,00
VALORE SOGLIA DI RIFERIMENTO - Determinazione della eccedenza della spesa nell'ambito dei "vanzetti scaglie" definiti in relazione alla fascia demografica dell'ente (D.L. 34/2019, art. 33 e s.m. - DM 17.03.2020)		919.325,11	919.325,11	1.004.004,66	1.052.855,90
Importo spesa personale calcolato in base al D.L. 34/2019		1.033.907,02	977.548,64	1.001.255,61	950.856,28 (DATI PROVVISORI)
Rispetto del limite	non ricorre la fattispecie per il 2019	NO	SI	SI	SI

*Ince Guida al rendiconto della Corte dei Conti

Nell'anno 2020 l'Ente ha realizzato una spesa per il personale (al lordo degli oneri e al netto dell'IRAP) pari a € 1.033.907,02. L'importo risulta superiore al limite individuato con Decreto di attuazione dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 in quanto il Comune aveva approvato gli atti per procedere alle nuove assunzioni per la stabilizzazione di due L.S.U., di due Vigili e una unità per i Servizi Sociali, prima dell'approvazione del decreto sopra citato, rendendo di fatto legittimo il programma di assunzioni approvato dal Comune per l'anno 2020 con il programma 2018/2020, come integrato con delibera di G.C. n. 44/2020. Lo stesso risulta in linea con quanto prescritto dal comma 557 dell'art. della citata L. 296/2006 in merito alla riduzione progressiva della spesa. Si rileva infatti che, in base alle precedenti disposizioni l'obbligo di progressiva riduzione è stato rispettato portando la spesa complessiva da € 1.119.951,56 a € 1.033.907,02, spesa quest'ultima necessaria ad assicurare i servizi fondamentali per l'Ente in funzione dei numerosi pensionamenti intervenuti negli anni e per i quali, in funzione dei futuri pensionamenti, si garantisce il rispetto degli equilibri pluriennali di spesa.

5.10.2 Spesa del personale pro-capite

Per erogare servizi è necessario possedere una struttura organizzata, dove l'onere per il personale acquisisca, per forza di cose, un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo. Il costo del personale può essere visto come costo medio pro capite o come parte del costo complessivo delle spese correnti.

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale*	1.248.695,83	1.200.668,03	1.140.534,69	1.219.037,14	1.161.959,71
Abitanti	5923	5847	5733	5732	5690
Spesa pro capite	210,82	205,35	198,94	212,67	204,21

* Spesa di personale da considerare: macroaggregato 101 + 102 (IRAP)

5.10.3 Rapporto abitanti dipendenti

Dal punto di vista strettamente quantitativo, la consistenza complessiva dell'apparato dell'ente locale è influenzata pesantemente dai vincoli che sono spesso introdotti a livello centrale per contenere il numero totale dei dipendenti pubblici. Queste limitazioni talvolta comportano l'impossibilità di sostituire i dipendenti che terminano il rapporto di lavoro con nuova forza impiego oppure, in altri casi, limitano tale facoltà (percentuale ridotta di sostituzione dei dipendenti che vanno in pensione).

Dati al 31/12	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione residente	5.923	5.847	5.733	5.732	5.690
Dipendenti	25	28	27	25	25
Rapporto abitanti/dipendenti	236,00	208,00	212,00	229,00	227,00

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

5.10.4 Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile

Non ricorre la fattispecie in quanto, nel periodo del Mandato, l'Ente non ha sostenuto spesa per lavoro flessibile

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

5.10.5 Spesa sostenuta per il lavoro flessibile

Non ricorre la fattispecie in quanto, durante il periodo del Mandato, l'Ente non ha sostenuto spesa per lavoro flessibile

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

5.10.6 Rispetto dei limiti assunzionali dalle aziende speciali e dalle istituzioni

Non ricorre la fattispecie

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

5.10.7 Fondo risorse decentrate

L'ente ha provveduto alla verifica della consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata e l'andamento dello stesso nel periodo di mandato è stato il seguente come certificato dalle tabelle del conto annuale elaborate e inviate nei termini di legge agli enti competenti:

	2023	2022	2021	2020	2019
Fondo risorse decentrate Dirigenti	0	0	0	0	0
Fondo risorse decentrate Dipendenti	131.141,99	100.313	99.502	117.418	76.976
*tabella T15 conto annuale di ciascun anno					

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

6.2 Rilievi dell'Organo di revisione

Non ci sono rilievi fatti dal Revisore dei Conti

Estremi dell'atto

Sintesi del contenuto

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

7 PARTE V - Azioni intraprese per contenere la spesa

7.1 Tagli effettuati

Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato.

A causa del progressivo inasprimento della crisi economica mondiale, a cui è seguito l'aumento significativo dei costi per materie prime ed energia, la contrazione della spesa ha interessato le spese aventi carattere straordinario e non fisso.

Gli aumenti dei costi dell'energia hanno infatti costretto ad una spesa per consumi progressivamente sempre più importante, restringendo pertanto le possibilità di spesa per progetti o iniziative nuove.

La pandemia prima e le successive guerre poi hanno indotto il governo a sostenere gli oneri derivanti dagli aumenti indiscriminati dei prezzi, al fine di calmierare gli effetti sugli equilibri dei bilanci comunali.

Tali interventi hanno sostenuto la spesa corrente nel tempo, mitigando, inoltre anche gli effetti dei mancati incassi dalla politica tributaria che, naturalmente, ha visto impennarsi la percentuale di evasione a cauda del difficile contesto socio-economico.

Di seguito si evidenziano gli incrementi di spesa per utenze e canoni, dovuti essenzialmente all'aumento dei costi dell'energia:

DESCRIZIONE CAPITOLO	TOT. IMPEGNI
MANUTENZIONE ORDINARIA UFFICI - SPESE PER TELEFONIA FISSA	\$ 15.000,00
SPESE X ENEL UFFICI COMUNALI	\$ 22.992,25
SCUOLA MATERNA - TELEFONO	\$ 4.560,00
SCUOLA MATERNA - ACQUA, LUCE E GAS	\$ 7.440,00
POSTA TELEFONO	\$ 1.465,62
SPESE PER POSTA E TELEFONO UFFICIO DIRETTORI DIDATTICI	\$ 1.800,00
ACQUA LUCE E GAS SCUOLA ELEMENTARE	\$ 10.000,00
POSTA E TELEFONO	\$ 366,06
ACQUA LUCE E GAS SCUOLA MEDIA	\$ 7.000,00
SPESE ENEL E SERVIZIO IDRICO Prestazioni di servizi	\$ 7.000,00
CONTATORE ENERGAS CAMPO SPORTIVO OLIVELLA Prestazioni di servizi	\$ 1.026,00
Illuminazione pubblica e servizi connessi ENERGIA ELETTRICA X LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	\$ 216.000,00
PAGAMENTO UTENZE IDRICHE ATO 5	\$ 433,71
SPESE ENEL -GLOBAL POWER-	\$ 147,00
PRESTAZIONE DI SERVIZI E BOLLETTE LUCE SERVIZIO CIMITERIALE	\$ 615,85
TOTALE SPESE PER UTENZE E CANONI ANNO 2019	\$ 295.846,49

DESCRIZIONE CAPITOLO	TOT. IMPEGNI
MANUTENZIONE ORDINARIA UFFICI - SPESE PER TELEFONIA FISSA	\$ 8.820,65
SPESE X ENEL UFFICI COMUNALI	\$ 22.500,00
SCUOLA MATERNA - TELEFONO	\$ 1.500,00
SCUOLA MATERNA - ACQUA, LUCE E GAS	\$ 10.119,98
POSTA TELEFONO	\$ 793,33
SPESE PER POSTA E TELEFONO UFFICIO DIRETTORI DIDATTICI	\$ 1.854,54
ACQUA LUCE E GAS SCUOLA ELEMENTARE	\$ 8.000,00
POSTA E TELEFONO	\$ 763,29
ACQUA LUCE E GAS SCUOLA MEDIA	\$ 7.151,51
SPESE ENEL E SERVIZIO IDRICO Prestazioni di servizi	\$ 7.918,29
CONTATORE ENERGAS CAMPO SPORTIVO OLIVELLA Prestazioni di servizi	\$ 5.500,00
Illuminazione pubblica e servizi connessi ENERGIA ELETTRICA X LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	\$ 265.480,40
PAGAMENTO UTENZE IDRICHE ATO 5	\$ 4.666,90
SPESE ENEL -GLOBAL POWER-	\$ 151,45
PRESTAZIONE DI SERVIZI E BOLLETTE LUCE SERVIZIO CIMITERIALE	\$ 687,21
TOTALE SPESE PER UTENZE E CANONI ANNO 2023	\$ 345.907,55

Come appare evidente nei due prospetti a confronto, l'aumento di circa € 50.000,00 è dovuta alla spesa per energia (si vedano i dati dell'energia elettrica per la Pubblica Illuminazione).

Rispetto a tale evidenza, l'Amministrazione ha predisposto il ricorso alla gestione del servizio di Illuminazione Pubblica ad una società che avrà il compito di ristrutturare e mantenere in efficienza l'intero impianto, garantendo il prezzo fisso annuo di € 247.941,48.

Altro esempio di quanto abbiano inciso la pandemia e le due guerre sui costi per materie prime, di seguito le tabelle a confronto, per gli anni 2019 e 2023, delle spese per combustibili e carburanti per funzionamento immobili comunali:

SPESE PER COMBUSTIBILI ANNO 2019	
DESCRIZIONE CAPITOLO	TOT. IMPEGNI
COMBUSTIBILI	\$ 9.516,00
COMBUSTIBILE Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	\$ 6.651,00
COMBUSTIBILE X FUNZ.TO SCUOLE ELEMENTARI	\$ 9.309,00
COMBUSTIBILE SCUOLA MEDIA	\$ 8.625,00
TOTALE SPESE PER COMBUSTIBILI ANNO 2019	\$ 34.101,00

SPESE PER COMBUSTIBILI ANNO 2023	
DESCRIZIONE CAPITOLO	TOT. IMPEGNI
COMBUSTIBILI	\$ 10.000,00
COMBUSTIBILE Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	\$ 11.451,78
COMBUSTIBILE X FUNZ.TO SCUOLE ELEMENTARI	\$ 10.314,90
COMBUSTIBILE SCUOLA MEDIA	\$ 13.324,33
TOTALE SPESE PER COMBUSTIBILI ANNO 2023	\$ 45.091,01

Per le stesse ragioni sopra evidenziate, anche la spesa per manutenzioni degli impianti, mobili e immobili comunali è cresciuta tuttavia, grazie all'efficiamento degli interventi e alla valutazione delle criticità, la spesa si è spostata su attività ritenute necessarie per il soddisfacimento dei bisogni dei cittadini.

Si vedano, in proposito, i prospetti per dette spese per gli anni 2019 e 2020:

SPESE PER MANUTENZIONI ANNO 2019	
DESCRIZIONE CAPITOLO	TOT. IMPEGNI
TASSA CIRCOLAZIONE AUTOMEZZI COMUNALI	\$ 1.950,00
ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI	\$ 1.100,00
ACQUISTO MATERIALI E BENI PER MANUTENZIONE SISTEMA INFORMATICO COMUNALE	\$ 1.496,25
PRESTAZIONE DI SERVIZI PER MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI	\$ 1.937,48
SERVIZIO DI MANUTENZIONE MACCHINE PER UFFICIO E FOTOCOPIATRICI CENTRALIZZATE	\$ 3.000,00
PRESTAZIONE DI SERVIZI PER MANUTENZIONE SISTEMA INFORMATICO COMUNALE	\$ 26.805,00
INTERVENTI DI RIPRISTINO BENI COMUNALI A SEGUITO DI DANNI CAUSATI DA TERZI E RIMBORSATI	\$ 3.980,00
ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA	\$ 1.000,00
SCUOLA MATERNA - MANUTENZIONE IMMOBILI	\$ 1.539,00
ACQUISTO DI BENI X MANUTENZIONE IMMOBILI SCUOLE ELEMENTARI	\$ 940,00
SPESE PER MANUTENZIONE IMMOBILI SCUOLA ELEMENTARE	\$ 1.026,00
ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE IMMOBILI SCUOLA MEDIA MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAME	\$ 2.000,00
PRESTAZIONE DI SERVIZI PER MANUTENZIONE IMMOBILI SCUOLA MEDIA MESSA IN SICUREZZA E ADEG	\$ 2.052,00
Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti Acquisto di beni di consumo e/o di mater	\$ 200,00
SPESE PER GESTIONE STADIO COMUNALE Prestazioni di servizi	\$ 244,00
SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI	\$ 5.965,93
PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER MANUTENZIONE STRADE COMUNALI	\$ 9.000,00
Illuminazione pubblica e servizi connessi Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	\$ 5.242,93
Illuminazione pubblica e servizi connessi SERVIZI X MANUTENZIONE IMPIANTI	\$ 18.534,51
Servizi di protezione civile SERVIZI ANTINCENDI	\$ 470,04
Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri sAcquisto di beni di consumo e/o di mat	\$ 2.881,00
Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri sGESTIONE E MANUTENZIONE ATTREZZATI	\$ 2.000,00
Servizio necroscopico e cimiteriale (risorsa 740/3) Acquisto di beni di consumo e/o di materie p	\$ 1.933,71
GESTIONE IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA Prestazioni di servizi RISORSA P	\$ 1.000,00
SPESE X AUTOVEETTURE E SERVIZI GENERALI INTERVENTI DI MANUTENZIONE SU AUTOMEZZI COMUN.	\$ 3.576,10
ACQUISTO CARBURANTE PER AUTOMEZZI COMUNALI ASSEGNATI AL SERVIZIO MANUTENTIVO	\$ 9.842,04
TOTALE SPESE PER MANUTENZIONI ANNO 2019	\$ 109.715,99

SPESE PER MANUTENZIONI ANNO 2023	
DESCRIZIONE CAPITOLO	TOT. IMPEGNI
TASSA CIRCOLAZIONE AUTOMEZZI COMUNALI	\$ 2.700,00
MIGLIORAMENTO SICUREZZA LAVORATORI SERVIZI MEDICO COMPETENTE	\$ 2.464,00
MANUTENZIONE IMPIANTI INTERNI PER FIBRA E TELEFONIA	\$ 3.000,00
ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI	\$ 3.000,00
ACQUISTO MATERIALI E BENI PER MANUTENZIONE SISTEMA INFORMATICO COMUNALE	\$ 1.000,00
PRESTAZIONE DI SERVIZI PER MANUTENZIONE SISTEMA INFORMATICO COMUNALE	\$ 22.589,00
PRESTAZIONE DI SERVIZI PER MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI	\$ 2.500,00
SERVIZIO DI MANUTENZIONE MACCHINE PER UFFICI - SISTEMI INFORMATICI HARDWARE E FOTOCOPI	\$ 7.000,00
INTERVENTI DI RIPRISTINO BENI COMUNALI A SEGUITO DI DANNI CAUSATI DA TERZI E RIMBORSATI (4)	\$ 3.477,00
ACQUISTO BENI PER GESTIONE SERVIZIO LL.PP. Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	\$ 500,00
PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER GESTIONE UFFICIO TECNICO LL. PP.	\$ 1.500,00
ACQUISTO DI BENI DI CUI ALL'ART.208 D.P.R. 300/92 N. 285 510/1	\$ 1.661,99
FORNITURA CARBURANTE E MATERIALI PER MANUTENZIONE AUTOMEZZI IN DOTAZIONE ALLA POPOLAZIONE	\$ 656,50
ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA	\$ 1.000,00
SCUOLA MATERNA - MANUTENZIONE IMMOBILI	\$ 1.600,00
ACQUISTO DI BENI X MANUTENZIONE IMMOBILI SCUOLE ELEMENTARI	\$ 1.100,00
SPESE PER MANUTENZIONE IMMOBILI SCUOLA ELEMENTARE	\$ 1.000,00
ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE IMMOBILI SCUOLA MEDIA MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENT	\$ 2.500,00
PRESTAZIONE DI SERVIZI PER MANUTENZIONE IMMOBILI SCUOLA MEDIA MESSA IN SICUREZZA E ADEGU	\$ 2.000,00
Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti Acquisto di beni di consumo e/o di materie	\$ 500,00
SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI	\$ 4.656,67
PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER MANUTENZIONE STRADE COMUNALI	\$ 11.592,00
Illuminazione pubblica e servizi connessi Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	\$ 10.000,00
Illuminazione pubblica e servizi connessi SERVIZI X MANUTENZIONE IMPIANTI	\$ 15.000,00
Servizi di protezione civile SERVIZI ANTINCENDI	\$ 1.000,00
Servizio idrico integrato BENI X FONTANE E LAVatoi PUBBLICI	\$ 500,00
Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri sAcquisto di beni di consumo e/o di mater	\$ 1.000,00
Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri sGESTIONE E MANUTENZIONE ATTREZZATUR	\$ 1.000,00
Servizio necroscopico e cimiteriale (risorsa 740/1) Acquisto di beni di consumo e/o di materie pri	\$ 2.000,00
GESTIONE IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA Prestazioni di servizi RISORSA N.	\$ 2.000,00
ACQUISTO CARBURANTE PER AUTOMEZZI COMUNALI ASSEGNATI AL SERVIZIO MANUTENTIVO	\$ 5.000,00
SPESE X AUTOVETTURE E SERVIZI GENERALI INTERVENTI DI MANUTENZIONE SU AUTOMEZZI COMUNALI	\$ 7.789,79
TOTALE SPESE PER MANUTENZIONI ANNO 2023	\$ 123.286,95

Un minimo margine di riduzione della spesa è stata invece possibile mediante la contrazione ulteriore delle spese per cancelleria e fondo economale:

SPESE PER GESTIONE ECONOMALE, CANCELLERIA ANNO 2019	
DESCRIZIONE CAPITOLO	TOT. IMPEGNI
FONDO ECONOMATO SERVIZIO SEGRETERIA	\$ 800,00
ACQUISTO DI BENI X UFFICI FINANZIARI E MATERIALE DI CANCELLERIA UFFICIO ECONOMATO	\$ 6.907,87
ACQUISTO MATERIALE E PRODOTTI PER LA PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI	\$ 500,00
FONDO ECONOMALE SERVIZIO ASSISTENZA Prestazioni di servizi	\$ 999,22
FONDO SPESE ECONOMATO PER GESTIONE SERVIZIO URBANISTICA	\$ 307,70
TOTALE SPESE PER GESTIONE ECONOMALE, CANCELLERIA ANNO 2019	\$ 9.514,79

SPESE PER GESTIONE ECONOMALE, CANCELLERIA ANNO 2023	
DESCRIZIONE CAPITOLO	TOT. IMPEGNI
FONDO ECONOMATO SERVIZIO SEGRETERIA	\$ 252,17
ACQUISTO DI BENI X UFFICI FINANZIARI E MATERIALE DI CANCELLERIA UFFICIO ECONOMATO	\$ 5.762,52
SPESE ECONOMATO PER SERVIZIO FINANZIARIO	\$ 205,28
FONDO SPESE ECONOMATO PER MANUTENZIONE BENI DEMANIALI	\$ 109,50
FONDO ECONOMALE SERVIZIO ASSISTENZA Prestazioni di servizi	\$ 161,24
FONDO SPESE ECONOMATO PER GESTIONE SERVIZIO URBANISTICA	\$ 124,40
TOTALE SPESE PER GESTIONE ECONOMALE, CANCELLERIA ANNO 2023	\$ 6.615,11

8 PARTE VI - Organismi controllati

8.1 Rispetto vincoli di spesa e misure di contenimento

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

Non ricorre la fattispecie

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

NO

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

NO

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

8.2 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)						
BILANCIO ANNO 2019						
Denominazione	Forma giuridica	Codice Ateco	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (5)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	Tipologia di società					
Società Ambiente Frocinone SAF S.p.A.	Società per Azioni	362109	27.828.346	1,08%	4.790.821	-(372.437)
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola						
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque						
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque						
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato						
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società						
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - aziende						
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitali e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - aziende						
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%						

di seguito i dati dell'ultimo Bilancio approvato dalla società S.A.F. S.p.A. - anno 2022:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)						
BILANCIO ANNO 2022						
Denominazione	Forma giuridica	Codice Ateco	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (5)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	Tipologia di società					
Società Ambiente Frocinone SAF S.p.A.	Società per Azioni	362109	28.591.235	1,08%	4.583.322	338.473
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola						
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque						
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque						
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato						
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società						
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - aziende						
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitali e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - aziende						
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%						

8.3 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

Non ricorre la fattispecie

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

8.4 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni non necessarie per finalità istituzionali

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Non ricorre la fattispecie

C_I321 - - 1 - 2024-04-02 - 0004007

Tale è la relazione di fine mandato del [Comune di Sant'Elia Fiumerapido] che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data

LI 28.03.2024

Il Sindaco

(Nome Cognome)

Roberto Angelosanto



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 268 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

LI

L'organo di revisione Unico economico finanziario (1)

(Nome Cognome) Federica Tiezzi



(Nome Cognome) _____

(Nome Cognome) _____

1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.